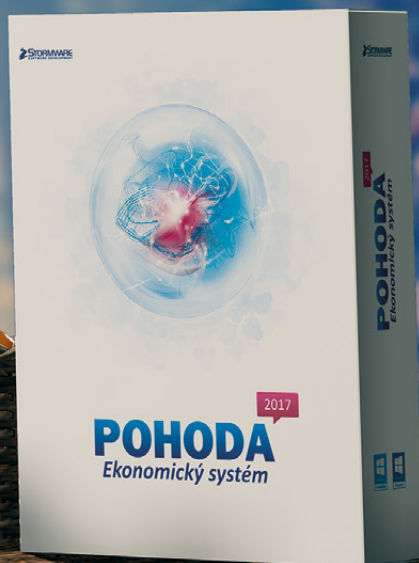


Aktualizácia POHODA, release 11400 | JESEŇ 2016



POHODA

noja

Microsoft® Awards

→ Winner 2012



STORMWARE
POHODA BI
Business Intelligence

POHODA Business Intelligence (BI) je revolučné riešenie z produkcie spoločnosti STORMWARE určené všetkým firmám, ktoré používajú ekonomicko-informačný systém POHODA, bez ohľadu na ich veľkosť a výšku obratu.

viac na www.stormware.sk/pohoda/business-intelligence

OBSAH

- 2 Novinky vo verzii Jeseň 2016
- 22 Zabezpečte si svoje údaje v programe POHODA
- 23 Riešenie pre automatizáciu obchodných procesov
- 25 Mobilná fakturácia s aplikáciou mPOHODA
- 26 Web STORMWARE získava novú podobu
- 27 Riešenie pre využívanie informácií



Ing. Silvia Červenková

marketingová manažérka
STORMWARE s.r.o.

Vážení zákazníci,

Jesenné číslo časopisu *Moja POHODA* je svojim spôsobom výnimočné. A to nielen množstvom noviniek, ale i vďaka výročiu, ktoré naša materská spoločnosť v Českej republike oslavuje. Tento rok prešlo totiž 20 rokov, čo vydala prvú verziu ekonomického a účtovného software *POHODA* pre Windows 95.

Od tej chvíle ubehlo už veľa času a medzitým sme museli aj my na Slovensku spoločne s Vami zvládnuť nejednu legislatívnu prekážku. Poďme sa preto pozrieť na to, čo pribudlo v novej verzii programu.

I tentoraz Vás určite potešia novinky z oblasti dane z pridanej hodnoty. Čas Vám ušetrí napríklad nová tlačová zostava, ktorá Vám umožní vypočítať približnú výšku obratu pre účely DPH. Mnohí z Vás tiež ocenia, že odteraz môžete v programe *POHODA* vystavovať okrem riadneho a opravného kontrolného výkazu DPH, i dodatočný.

Ďalšou dôležitou novinkou, ktorú jesenná verzia prináša, je možnosť vystavenia Priznania k dani z motorových vozidiel. V tejto súvislosti bola do programu pridaná nová agenda s rovnomenným názvom, v ktorej môžete vystaviť riadne, opravné i dodatočné priznanie. Z tohto dôvodu bola tiež upravená existujúca agenda *Vozidlá*, v ktorej teraz nájdete nové polia. Zmenami tiež prešla oblasť *personalistiky*, kde v agende *Pracovné pomery* bola upravená sekcia *Dovolenka*. Rovnako aj tu pribudli nové polia a výpočty dovolenky.

Za zmienku tiež rozhodne stojí rozšírenie agendy *Kasa* o ďalší variant, *Kasu Mini*. Do programu sme ďalej zapracovali unikátne riešenie, *POHODA mServer*. Pomocou neho si na systém *POHODA* jednoducho napojíte aj internetový obchod. Ďalšou novinkou je napríklad možnosť automatického vytvorenia karty dlhodobého majetku priamo z prijatej faktúry alebo hromadné vyskladnenie zásob s priradeným evidenčným číslom. A čo ďalšie Vás v tomto vydaní nášho časopisu ešte čaká?

O hlavnej novinke zo sveta *STORMWARE Office* sa dozviete v článku *Mobilná fakturácia s aplikáciou mPOHODA*. Ako už sám názov napovedá, predstavíme Vám novú aplikáciu, vďaka ktorej môžete fakturovať i v teréne. Okrem webovej verzie budete mať v blízkej dobe k dispozícii tiež mobilnú – na stiahnutie bude dostupná aplikácia pre Android i pre iOS. O ďalších jej novinkách Vás i v budúcnosti budeme priebežne informovať.

Na záver by som Vám rada za celý tím *STORMWARE* poďakovala. Vážime si to, že sa podieľate na vývoji s nami a posúvate nás ďalej svojimi nápadiami a pripomienkami.

Moja POHODA

Jeseň 2016 | release 11400

Novinky vo verzii Jeseň 2016

DPH

novinka Ponuku tlačových zostáv rozšírila praktická zostava, ktorá Vám pomôže vypočítať približnú výšku obratu pre účely dane z pridanej hodnoty. S touto novinkou tiež úzko súvisí novo pridaná funkcia do programu POHODA, a to import obratových podkladov.

Program POHODA zisťuje výšku obratu zhodne pre platiteľov i neplatiteľov dane z pridanej hodnoty. **Upozorňujeme, že výpočet slúži pre informatívne účely.**

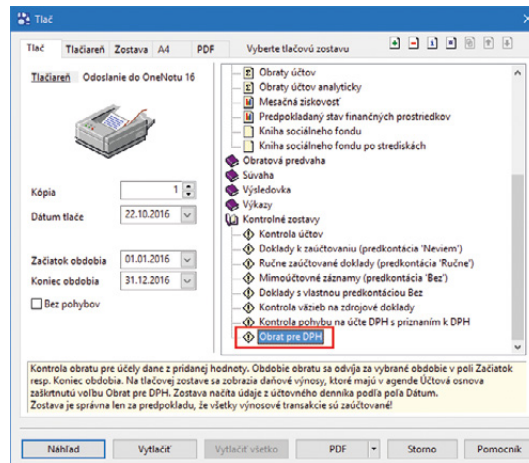
Všetky doklady, resp. položky, ktoré ovplyvnili výšku obratu, nájdete v tlačovej zostave **Obrat pre DPH**. Zostava je umiestnená v agende Účtovný, resp. Peňažný denník (JÚ) a tiež na informačnej ploche programu POHODA v časti Kontrolné zostavy. Obdobie obratu sa odvíja podľa dátumového pola Začiatok, resp. Koniec obdobia, ktorý vyplníte pred náhľadom tejto zostavy.

Do kontrolnej zostavy sa načítajú záznamy, ktoré majú v agende Účtová osnova, resp. Predkontácia (JÚ) zaškrtnutú voľbu **Obrat pre DPH**. V podvojnóm účtovníctve je voľba prístupná len pre výsledkové účty daňového typu. V jednoduchom účtovníctve je voľba prístupná pre daňovo účinné predkontácie typu P (príjem), PC (príjem – peniaze na ceste) a uzávierkové predkontácie ovplyvňujúce základ dane typu Z (príjem).

Najprv je potrebné voľbu Obrat pre DPH pri vybraných účtoch (predkontáciách) ručne nastaviť. Po vykonaní údajovej uzávierky si už nastavenie bude POHODA pamätať. Zároveň sa údaje z minulého účtovného obdobia automaticky prevedú do databázy novo vzniknutej účtovnej jednotky.

V podvojnóm účtovníctve sa do obratu načítajú výnosy z účtovného denníka, ktoré majú v agende Účtová osnova zaškrtnutú voľbu **Obrat pre DPH** (vrátane východných stavov daných účtov). Zostava je správna za predpokladu, že všetky výnosové transakcie sú zaúčtované. Údaje vstupujú z účtovného denníka podľa poľa **Dátum**.

V jednoduchom účtovníctve sa do obratu načítajú príjmy z peňažného denníka, ktoré majú v agende **Predkontácia** zaškrtnutú voľbu **Obrat pre DPH**. Zostava je správna za predpokladu, že všetky príjmové transakcie sú zaúčtované. Údaje vstupujú z peňažného denníka podľa poľa **Dátum**.



Nová tlačová zostava Obrat pre DPH zobrazí všetky doklady, ktoré ovplyvnili výšku obratu.

Obrat pre DPH Strana 1

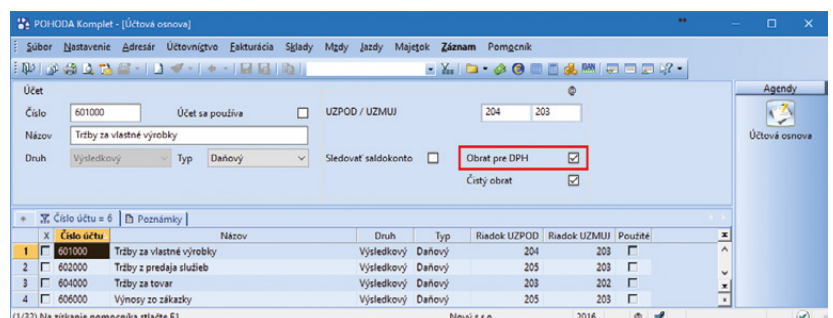
Nový s.r.o. IČO: 36255789 Rok: 2016 Dňa: 22.10.2016 Tlač všetkých záznamov

Za obdobie 01.01.2016 - 31.12.2016

Dátum	Doklad	Zdroj	Text	MD	D
Január 2016					
601000			Tržby za vlastné výrobky		
30.01.2016	160100001	FV	Faktura č. 100001	0,00	2 500,00
			Obrat	0,00	2 500,00
			Mesačný obrat za Január 2016		2 500,00
Február 2016					
601000			Tržby za vlastné výrobky		
20.02.2016	160100004	FV	Kontarénšni stolik LU/CA	0,00	99,58
20.02.2016	160100004	FV	Stolička 2100	0,00	39,60
			Obrat	0,00	139,18
			Mesačný obrat za Február 2016		139,18
			OBRAT CELKOM ZA OBDOBIE 01.01.2016 - 31.12.2016*		2 639,18

Percentátny podiel obratu voči limitu 49 750 EUR je 5,3 %.

Do zobrazenej zostavy sa načítajú záznamy, pri ktorých máte v agende Účtová osnova, resp. Predkontácia (JÚ) zaškrtnutú voľbu Obrat pre DPH.



Voľbu Obrat pre DPH si pri vybraných účtoch prvýkrát nastavíte ručne, po vykonaní údajovej uzávierky si už toto nastavenie bude POHODA pamätať.

Voliteľne je možné vytlačiť mesačné obraty bez pohybov alebo v podrobnejšom členení podľa jednotlivých dokladov. Do obratu vstupuje čiastka zodpovedajúca celkovej hodnote dokladu bez DPH.

Ak pracujete v účtovnej jednotke, ktorá je po údajovej uzávierke a zo staršieho obdobia Vám v aktuálnej jednotke chýbajú podklady pre obrat, z ponuky Súbor/ Dátová komunikácia využijete funkciu **Import obratových podkladov...**

ako? Prostredníctvom nového povelu otvoríte dialógové okno **Import obratových podkladov**, v ktorom vyberiete požadované účtovné jednotky k prevodu podkladov pre obrat. POHODA Vám však umožní označiť len tie jednotky, ktoré majú zhodné IČO s tou aktuálne otvorenou, zároveň majú staršie účtovné obdobie a sú prevedené do aktuálnej verzie programu.

Po zvolení tlačidla OK program preniesie podklady pre obrat. Ak sa podklady nenačítali, POHODA Vás bude o tomto stave informovať prostredníctvom upozornenia.

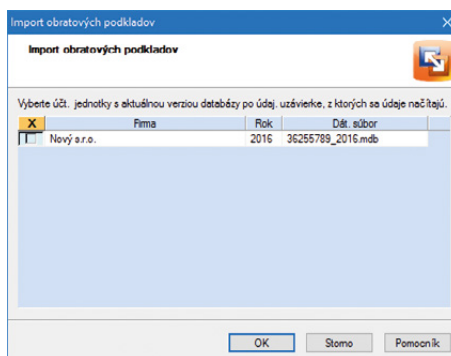
Pripomíname, že pre získanie podkladov je potrebné mať i v účtovnej jednotke s predchádzajúcim účtovným obdobím nastavenú voľbu Obrat pre DPH.

TIP Sledovanie výšky obratu DPH je možné využiť tiež pri **osobitnej úprave uplatňovania dane na základe prijatia platby** za dodanie tovaru alebo služby podľa § 68d zákona o DPH.

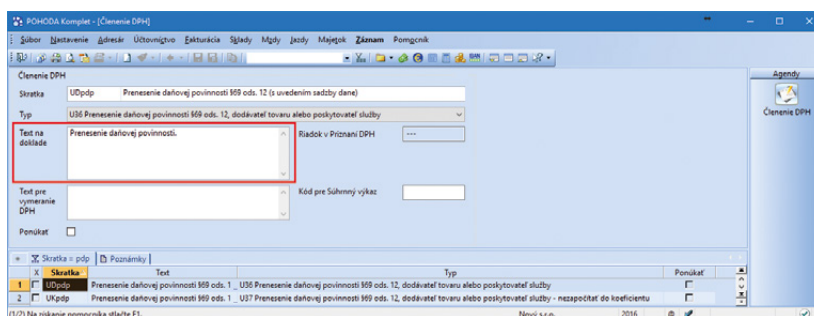
Podrobnejšie informácie k tejto novinke nájdete v interaktívnom pomocníku programu POHODA.

novinka **Faktúra vyhotovená platiteľom dane na dodanie stavebných prác v režime tuzemského prenosu daňovej povinnosti musí obsahovať všetky zodpovedajúce náležitosti faktúry podľa § 74 zákona o DPH, s výnimkou výšky dane. Do programu POHODA boli preto pridané nové typy členení DPH: U36 (UDpdp) – Prenesenie daňovej povinnosti § 69 ods. 12 (s uvedením sadzby dane) a U37 (UKpdp) – Prenesenie daňovej povinnosti § 69 ods. 12 (s uvedením sadzby dane) – nezapočítavať do koeficientu.**

Nové typy členení DPH sa zadávajú v sadzbe dane (tj. nie v nulovej sadzbe dane) a na doklade automaticky vynulujú sumu dane. Tieto členenia nevstupujú do príznania DPH a obsahujú i slovnú informáciu Prenesenie daňovej povinnosti. Slovnú informáciu môžete v prípade potreby v agende Členenie DPH v poli Text na doklade upraviť.



Ak Vám pri výpočte obratu chýbajú podklady zo starších období, môžete si ich importovať pomocou sprievodcu na obrázku.



Slovnú informáciu pri nových členeniach DPH môžete v prípade potreby upraviť.

Pre nové členenia DPH typu „pdp“ bola upravená i rekapitulácia DPH na doklade. Pod rekapituláciu bola spolu s vyčíslením hodnoty plnenia v základnej/zníženej sadzbe DPH doplnená aj informácia Základ pre režim prenesenia daňovej povinnosti v základnej/zníženej sadzbe DPH.

Túto funkčnosť ocenia najmä dodávatelia, ktorí v rámci faktúry fakturujú plnenia v režime prenesenia daňovej povinnosti, ako aj bežné plnenia mimo režimu prenesenia daňovej povinnosti. Faktúra je tak prehľadnejšia.

ako? Najprv je potrebné v agende Členenie DPH pri členeniach typu „pdp“ zaškrtnúť pole Ponúkať. Následne pri použití daného členenia na doklade je potrebné zadať plnenie v príslušnej sadzbe dane (tj. nie v nulovej sadzbe dane). Pri uložení dokladu potom POHODA automaticky vynuluje sumu dane vo formulári, ako aj v položkách dokladu.

upozornenie Ak v rámci jednej faktúry fakturujete plnenia v režime prenesenia daňovej povinnosti, ktoré nevstupujú do Priznania DPH a Kontrolného výkazu DPH a zároveň aj bežné tuzemské plnenia, ktoré vstupujú do Priznania DPH a Kontrolného výkazu DPH, je potrebné venovať zvýšenú pozornosť správne zadaniu členenia DPH/ KV DPH v položkách dokladu.

upozornenie Pri použití členenia DPH typu „pdp“ je potrebné, aby na doklade bolo nastavené zaokrúhlenie DPH nezaokrúhľovať. Tento typ zaokrúhlenia musí byť nastavený i na dokladoch prenosu, napr. na zálohovej faktúre alebo internom (daňovom) doklade.

upozornenie Pri prenose skladových, resp. textových položiek s cenou Vráťane DPH, sa daň z položky vynuluje, avšak hodnota jednotkovej ceny sa neprepíše na hodnotu bez dane. V tomto prípade je potrebné pri skladovej, resp. textovej položke cenu nastaviť buď Bez dane, alebo jednotkovú cenu po prenose priamo v doklade upraviť ručne.

upozornenie Na faktúru s členením DPH typu „pdp“ nie je možné preniesť odpočet zálohovej faktúry s vystaveným daňovým dokladom v nulovej sadzbe dane. Rekapitulácia dane by v tomto prípade nebola správna.

TIP Členenia typu „pdp“ je možné pre režim prenesenia daňovej povinnosti v tuzemsku použiť aj pre iné komodity než je dodanie stavebných prác. Ak dané plnenia vstupujú i do Kontrolného výkazu DPH, je potrebné k týmto plneniam doplniť i príslušné členenie KV DPH.

Nový s.r.o. **FAKTÚRA č.160100028**

Dodávateľ: Nový s.r.o. Tajovského 14 811 04 Bratislava 1 IČO: 36255789 DIČ: 2020765512 IČ DPH: SK2020765512 Telefón: (02) 546856798 Fax: (02) 546856798 E-mail: novy@stonline.sk		Variabilný symbol: 160100020 Konštantný symbol: 0308 Objednávka č.: _____ zo dňa: _____
Banka: Tatra banka, a.s. SWIFT: TATRSKEX IBAN: SK57 1100 0000 0026 2254 5581 Číslo účtu: 2622545581 Kód banky: 1100		Odberateľ: IČO: 35845787 DIČ: 2020458677 IČ DPH: SK2020458677 ABC Audit s.r.o. Ing. Roman Dvorský Palackého 74 811 04 Bratislava 1
Dátum vyhotovenia: 22.10.2016 Dátum splatnosti: 11.11.2016 Dátum dodania tovaru/služby; prijatie platby: 22.10.2016 Forma úhrady: príkazom		Konečný príjemca:

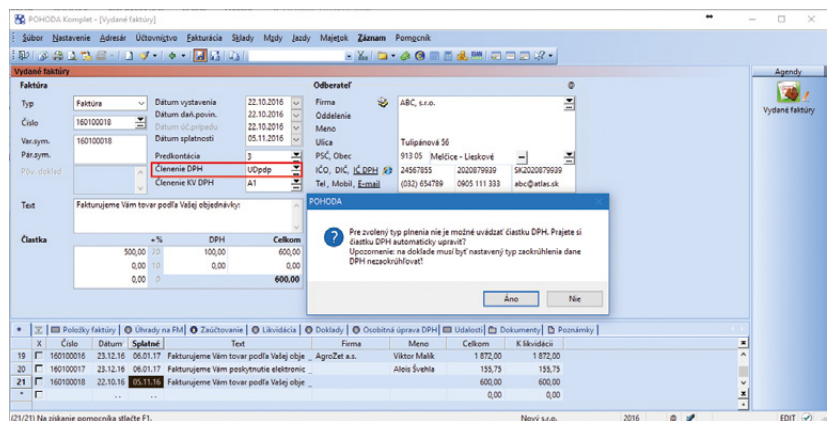
Označenie dodávky	Množstvo	J.cena	Zľava	Cena %DPH	DPH	EUR Celkom
Fakturujeme Vám tovar podľa Vašej objednávky:						
bežné plnenie	1	100,00		100,00 20%	20,00	120,00
plnenie v režime prenesenia daň. pov.	1	400,00		400,00 20%	0,00	400,00
Súčet položiek					500,00	520,00
SPOLU NA ÚHRADU						520,00

Prenesenie daňovej povinnosti
Vystavil: Ing. Kováč

Spoločnosť Nový s.r.o. je zapísaná v Obchodnom registri Úradného súdu Bratislava 1, oddiel C, vložka /roba, značka stro. Devoľujeme si Vás upozorniť, že v prípade nedoručenia termínu splatnosti uvedeného na faktúre, Vám môžeme účtovať dňok z omeškania v dohodnutý, resp. zákonnej výške a zmluvnú pokutu (ak bola dohodnutá).

Rekapitulácia v EUR:	Základ v EUR	Sadzba	DPH v EUR	Spolu s DPH v EUR
	0,00	0%		
	0,00	10%	0,00	0,00
	500,00	20%	20,00	520,00
Základ pre režim prenesenia daň. pov. v základnej sadzbe DPH:	400,00			

Vydaná faktúra obsahujúca položky vyhotovené v režime a zároveň mimo režimu prenesenia daňovej povinnosti. V spodnej časti rekapitulácia obsahujúca vyčíslenie hodnoty jednotlivých plnení spolu s informáciou o výške základu pre režim prenesenia daňovej povinnosti.



V prípade faktúry vyhotovenej v režime tuzemského prenosu daňovej povinnosti, ktorá obsahuje členenie DPH typu „pdp“ a plnenie je zadane v príslušnej sadzbe dane, program pri uložení takéhoto dokladu najprv zobrazí upozornenie a následne sumu dane na doklade automaticky vynuluje.



novinka Funkčnosť tuzemského prenosu daňovej povinnosti sme rozšírili i z hľadiska odberateľa. Vymeranie a odpočítanie dane je teraz možné vykonať i priamo z agendy Prijaté zálohové faktúry.

ako? Do agendy Prijaté zálohové faktúry bol doplnený povel Záznam/ Vymeranie DPH... Po jeho zvolení sa zobrazí dialógové okno Vymeranie a odpočet DPH, pomocou ktorého je možné automaticky do agendy Interné doklady vytvoriť doklady pre vymeranie a odpočítanie dane. V dialógovom okne je prístupné i pole Číslo daň. dokladu k prijatej platbe, do ktorého môžete vyplniť číslo dokladu k prijatej platbe. Hodnota z tohto poľa sa potom preniesie do dokladov automaticky vytvorených v agende Interné doklady do poľa Pôv. doklad. Ak nebude v poli Číslo daň. dokladu k prijatej platbe vyplnená žiadna hodnota, do dokladov automaticky vytvorených v agende Interné doklady sa do poľa Pôv. doklad vyplní hodnota z poľa Doklad z prijatej zálohovej faktúry.

Ak toto pole necháte prázdne, do dokladov automaticky vytvorených v agende Interné doklady, sa do poľa Pôv. doklad vyplní hodnota z poľa Doklad z prijatej zálohovej faktúry.

novinka V agende Kontrolný výkaz DPH je teraz možné vystaviť i dodatočný kontrolný výkaz DPH.

ako? Dodatočný kontrolný výkaz DPH vystavíte rovnako ako riadny či opravný kontrolný výkaz, a to pomocou dialógového okna Vystavenie kontrolného výkazu DPH, kde v poli Druh vyberiete Dodatočný. Do agendy Položky Kontrolného výkazu DPH sa následne znova načítajú všetky údaje, ktoré POHODA porovná s údajmi vykázanými v predchádzajúcom kontrolnom výkaze, zostavenom za dané obdobie.

Opravy, doplnené alebo stornované údaje, POHODA posudzuje a vykazuje v tlačovej zostave Kontrolný výkaz DPH, resp. vo vygenerovanom XML súbore s dodatočným KV DPH. Zmeny sa posudzujú na riadny, opravný, resp. dodatočný kontrolný výkaz DPH, ktorý má príznak El. odoslané.

Do zostaveného riadneho, opravného alebo dodatočného KV DPH sa prenesú i ručne upravené údaje z predchádzajúcich KV DPH, zostavených za dané obdobie. Pre zachovanie týchto ručne upravených údajov platí, že ak sa po vystavení KV DPH vykonala zmena v zdrojovom doklade, **v poliach, ktoré je možné v zostavenom KV DPH ručne upraviť**, sa do ďalšieho KV DPH zmena z predchádzajúceho výkazu neprenesie.

upozornenie Údaje, ručne vykonané úpravy priamo vo vystavenom kontrolnom výkaze, sa ukladajú automaticky pre KV DPH zostavené od verzie 11400.

Dodatočný kontrolný výkaz DPH vystavíte rovnako ako riadny či opravný kontrolný výkaz. Výkaz, na ktorý sa zmeny posudzujú, musí mať príznak El. odoslané.



Podrobnejšie informácie, princípy a príklady k tejto novinke nájdete v interaktívnom pomocníkoví programu POHODA.

DAŇ Z MOTOROVÝCH VOZIDIEL


Daňové priznania, ktoré je možné v programe POHODA vystaviť, sme teraz rozšírili o priznanie k dani z motorových vozidiel.

novinka V agende Vozidlá boli pre účely vystavenia priznania k dani z motorových vozidiel pridané nové polia.

ako? V novej sekcii Daň z motorových vozidiel je potrebné najprv vyplniť pole Daňovník. Vyplnenie tohto poľa je totiž podmienkou vstupu vozidla do priznania. Rovnako je potrebné doplniť ostatné údaje v poliach Prvá evidencia a Druh, pre osobné vozidlá Objem motora a pre úžitkové vozidlá Hmotnosť a Počet náprav.

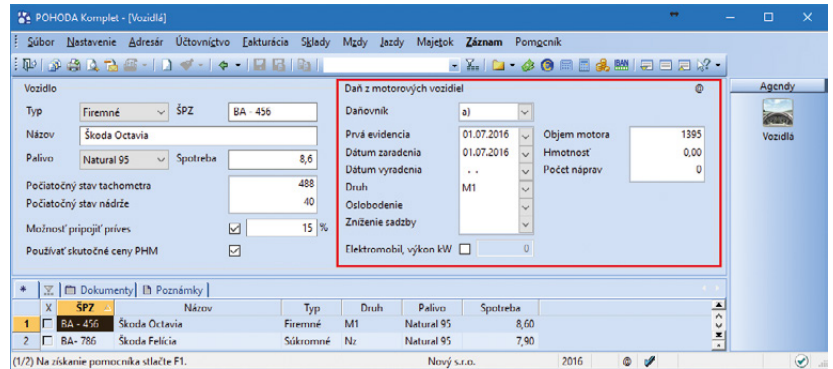
ako? V poli Druh teraz nájdete nový zoznam vozidiel. Po prevode databázy do novej verzie majú všetky vozidlá priradený Druh Nz – nezaradené. Jednotlivým vozidlám preto podľa údajov v technickom preukaze zvolte v tomto zozname správnu kategóriu. Na základe nej bude POHODA počítať daň z motorových vozidiel a tiež náhradu za použitie v prípade súkromného vozidla.

novinka V ponuke Účtovníctvo/Daň z motorových vozidiel pribudla nová agenda Priznanie k dani z motorových vozidiel. V nej máte možnosť vystaviť riadne, opravné i dodatočné priznanie za zdaňovacie obdobie 2015 a 2016.

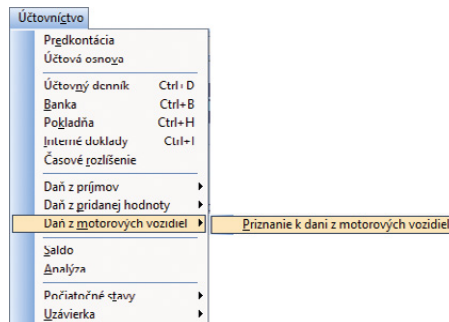
ako? Riadne priznanie založte pomocou ikony  alebo klávesom INSERT. Následne sa zobrazí Sprievodca založením priznania k dani z motorových vozidiel, kde vyberiete obdobie, za ktoré ho vystavujete. Opravné či dodatočné priznanie vystavíte pomocou klávesovej skratky CTRL+K na riadku riadneho daňového priznania a v dialógovom okne Kópia priznania vyberiete Druh priznania.

ako? Tlačivo priznania môžete v dialógovom okne Tlač exportovať do editovateľného formátu FDF. Priznanie je tiež možné exportovať do formátu XML a následne ho podať na portáli FS SR pomocou povelu Záznam/Odoslanie priznania k DMV...

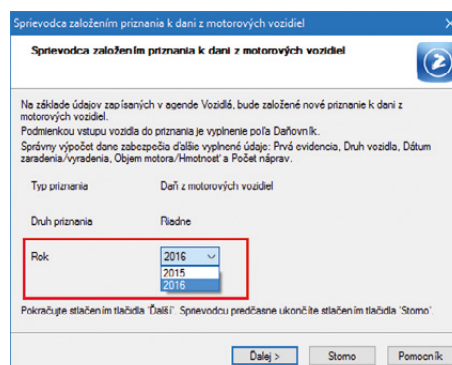
TIP Pomocou povelu Záznam/Aktualizovať vozidlá môžete zmeny vykonané v agende Vozidlá automaticky premietnuť do už



Podmienkou vstupu vozidla do priznania k dani z motorových vozidiel je vyplnenie príslušných polí v novej sekcii. Záleží od druhu vozidla, aké evidujete.



Priznanie k dani z motorových vozidiel vystavíte v novej agende.



V sprievodcovi založením riadneho priznania k dani z motorových vozidiel vyberte obdobie, za ktoré ho zostavujete.

vystaveného, zatiaľ neuzatvoreného, priznania.

ÚČTOVNÍCTVO

novinka Pre zostavenie zaokrúhleného tlačiva výkazu účtovnej závierky UZPOD alebo UZMUJ bola do programu POHODA pridaná možnosť ručného zaokrúhlenia v prípade, ak nie je možné výkaz zaokrúhliť automaticky.

ako? Ak pri náhľade alebo exporte tlačiva do formátu FDF alebo XML zvolíte zaokrúhlenie a toto tlačivo nebude možné programom automaticky zaokrúhliť, zobrazí sa dialógové okno Ručné zaokrúhlenie tlačiva, v ktorom je potrebné uviesť zaokrúhlené hodnoty.

ako? Ak tlačivo nie je možné automaticky zaokrúhliť k poslednému dňu účtovného obdobia, pri údajovej uzávierke sa zobrazí dialógové okno Ručné zaokrúhlenie tlačiva, v ktorom je možné vykonať ručnú úpravu. Ručnú úpravu vykonajte len pre ten typ výkazu účtovnej závierky, ktorý účtovná jednotka podáva. Upravené hodnoty sa automaticky prenesú i do agendy Výkazy minulého roka novo vytvorenej účtovnej jednotky.

ADRESÁR

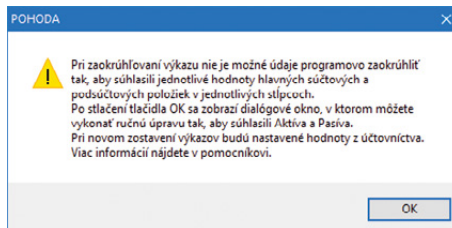
novinka Možnosť zadať k jednej firme ľubovoľné množstvo dodacích adries patrí medzi štandardné funkčnosti programu POHODA. Doteraz ste však museli niektorú z nich vybrať ako východiskovú, tú potom POHODA automaticky ponúkala ako prvú pri vkladaní adresy do dokladu. Od novej verzie už nemusíte žiadnu z nich označovať ako východiskovú. To využijete najmä pri obchodných partneroch, pre ktorých najčastejšie vystavujete doklady bez uvedenia dodacej adresy.

ako? Pri vkladaní adresy do dokladu sa zobrazí dialógové okno Dostupné dodacie adresy, v ktorom iba potvrdíte, že sa dodacia adresa zhoduje s hlavnou, alebo vyberiete niektorú z ponúkaných dodacích adries.

FAKTURÁCIA

novinka Do agendy Vydané faktúry bolo pridané nové pole Por.č.KV DPH.

Toto pole využijú predovšetkým účtovné firmy, ktoré spracúvajú účtovníctvo platiteľom DPH. Ide napr. o situáciu, kedy klient



V prípade, ak nie je možné výkaz zaokrúhliť automaticky programom, POHODA Vás na to upozorní.

Ručné zaokrúhlenie tlačiva

Účtovná závierka PÚ (UZPOD) k 31.12.2016

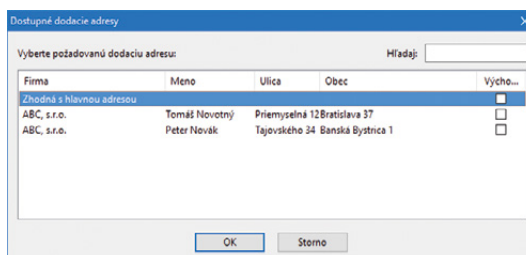
Ak ste pri údajovej uzávierke ručne upravili hodnoty k poslednému dňu účtovného obdobia, v novovytvorenej účtovnej jednotke sú automaticky nastavené tieto úpravy v agende Výkazy minulého roka.
Ak ste úpravu nevykonali, upravte po údajovej uzávierke hodnoty minulého obdobia v agende Výkazy minulého roka.
Ak prečítate na prelome účtovného obdobia, pri zostavení výkazu sa najskôr zobrazí výkaz k poslednému dňu predchádzajúceho obdobia, kde je možné ručnú úpravu tak, aby v nasledujúcich výkazoch nového obdobia súhlasili hodnoty minulého obdobia.

	Text	Riadok	1	2	3	4
1	SPOLU MAJETOK(r. 02 + r. 33 + r. 74)	1	2 921 382	-1 389 267	1 532 115	1 568 683
2	A. Neobčasný majetok(r. 03 + r. 11 + r. 21)	2	1 527 100	-1 389 267	137 833	174 402
3	A. I. Dlhodobý nehmotný majetok súčet(r. 04 až r. 10)	3	0	0	0	0
4	A. I. 1. Aktivované náklady na vývoj(012) + /072, 091A/	4	0	0	0	0
5	2. Softvér(013) - /073, 091A/	5	0	0	0	0
6	3. Oceniteľné práva(014) - /074, 091A/	6	0	0	0	0
7	4. Goodwill(015) - /075, 091A/	7	0	0	0	0
8	5. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok(019, 01X) - /	8	0	0	0	0
9	6. Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok(041) - /	9	0	0	0	0
10	7. Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný maj	10	0	0	0	0
11	A. II. Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	1 515 482	-1 389 267	126 215	162 784
12	A. II. 1. Pozemky(021) - /092A/	12	0	0	0	0
13	2. Stavby(021) - /081, 092A/	13	0	0	0	0
14	3. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných ve	14	1 499 179	-1 389 267	109 912	146 481
15	4. Pestovateľské celky trvalých porastov(025) - /085, 0	15	0	0	0	0
16	5. Základné sklado a ťažné zvieratá(026) - /086,092A/	16	0	0	0	0
17	6. Ostatný dlhodobý hmotný majetok(029, 02K, 032)	17	0	0	0	0
18	7. Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok(042) - /09	18	16 303	0	16 303	16 303
19	8. Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majet	19	0	0	0	0
20	9. Opravná položka k nadobudnutému majetku(+/-) 0	20	0	0	0	0
21	A. III. Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	11 618	0	11 618	11 618
22	A. III. 1. Podielové cenné papiere a podiely v prepojených ú	22	0	0	0	0
23	2. Podielové cenné papiere a podiely z podielovú úč	23	10 954	0	10 954	10 954

Zobrazí nezaokrúhlené hodnoty

OK Pôvodné hodnoty Pomocník

V dialógovom okne Ručné zaokrúhlenie tlačiva je možné vykonať ručnú úpravu tak, aby aktíva a pasíva súhlasili.



Ak vkladáte do dokladu dodaciu adresu, nemusíte už mať žiadnu označenú ako východiskovú. Stačí adresu vybrať v dialógovom okne Dostupné dodacie adresy.

vystavuje daňové doklady pod číslom, ktoré nezodpovedá číselnému radu používanému účtovnou firmou v poli Číslo. V tomto prípade máte možnosť zadať číslo daňového dokladu použité klientom do poľa Por.č.KV DPH.

Ak je toto pole vyplnené, pre účely Kontrolného výkazu DPH sa už na pole Číslo neprihliada. Do stĺpca Poradové číslo kontrolného výkazu sa načíta hodnota z poľa Por.č.KV DPH. Ak pole necháte prázdne, do kontrolného výkazu sa prevezme hodnota z poľa Číslo.

V súvislosti s doplnením nového poľa bol upravený aj XML import/export pre agendu Vydané faktúry.

ako? Pole Por.č.KV DPH sa agende Vydané faktúry zobrazí po zaškrtnutí voľby Používať Por.č.KV DPH vo vydaných faktúrach, ktorú nájdete v agende Globálne nastavenie/ Dane/DPH.

upozornenie! Voľbu zaškrtnite iba v prípade, ak chcete mať odlišné hodnoty v poli Číslo a Por.č.KV DPH. Na tlačové zostavy bude však i naďalej vstupovať hodnota z poľa Číslo. Zostavy je možné upraviť pomocou programu REPORT Designer.

novinka V agende Prijaté faktúry pribudla nová tlačová zostava Faktúra (opis).

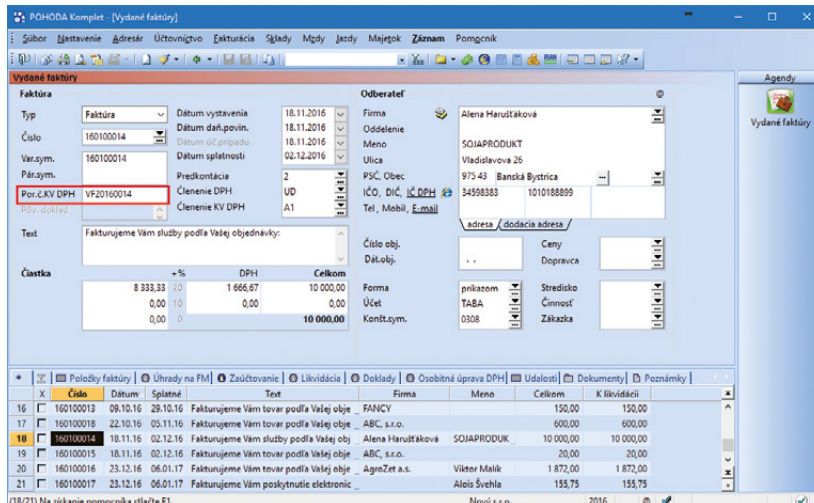
Tlačovú zostavu využijete pre vyhotovenie faktúry odberateľom v mene dodávateľa.

ako? Príslušnú legislatívnu textáciu Vyhotovenie faktúry odberateľom je možné na zostavu doplniť prostredníctvom členenia DPH, ktoré bude túto textáciu obsahovať v poli Text na doklade v agende Členenie DPH. Ostatné úpravy, napr. doplnenie údajov o zápise do obchodného registra alebo zmena textu v názve typu dokladu, môžete vykonať pomocou programu REPORT Designer.

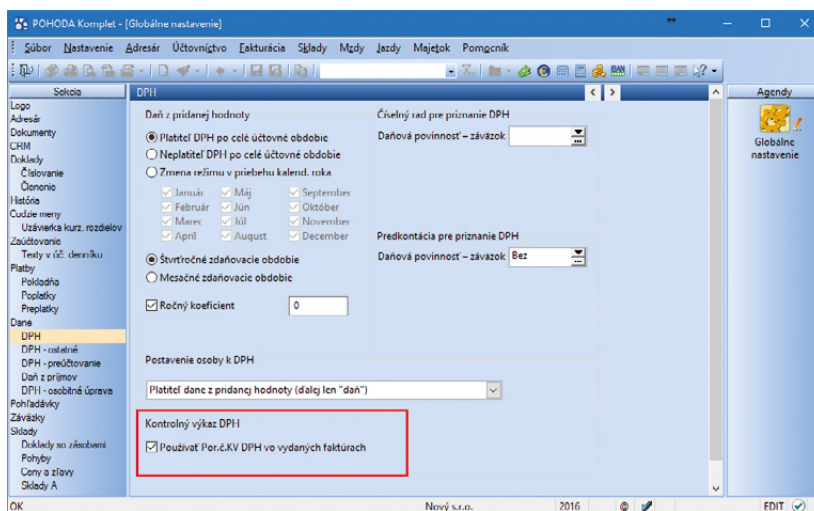
novinka Aby pre Vás bola evidencia majetku zase o niečo jednoduchšia, program POHODA teraz v podvojnóm účtovníctve umožňuje automaticky vytvoriť kartu dlhodobého majetku priamo z prijatej faktúry.

ako? Pri uložení prijatej faktúry program POHODA skontroluje typ dokladu, predkontáciu a čiastku. Ak bude doklad obsahovať typ Faktúra, predkontáciu pre obstaranie dlhodobého majetku a nenulovú čiastku, zobrazí dialógové okno s možnosťou prepnutia do agendy Dlhodobý majetok a automatického vytvorenia karty majetku.

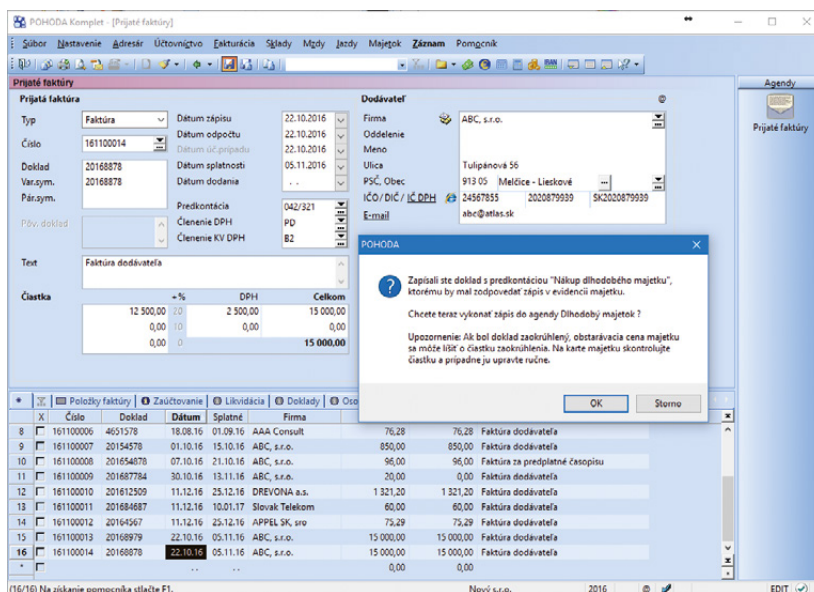
Obstarávaciu cenu majetku program POHODA určí odlišne pre platiteľa DPH a neplatiteľa



Ak je nové pole vyplnené, hodnota z tohto poľa sa načíta do stĺpca Poradové číslo kontrolného výkazu DPH. V opačnom prípade sa načíta hodnota z poľa číslo.





V prípade potreby je zobrazovanie nového poľa vo vydaných faktúrach potrebné najskôr v agende Globálne nastavenie zaškrtnúť.





Ak bude faktúra spĺňať požadované náležitosti, zobrazí sa dialógové okno, potvrdením ktorého sa automaticky vytvorí karta majetku.

DPH. Účtovnej jednotke, ktorá je platiteľ DPH, sa do obstarávacej ceny majetku započíta cena bez DPH. Naopak účtovnej jednotke, ktorá nie je registrovaná pre DPH, sa obstarávacia cena vypočíta vrátane DPH. Na kartu majetku potom POHODA doplní ďalšie základné údaje prenesené z faktúry a na záložku Poznámky tiež informácie o zdrojovom doklade.

novinka  **Vytvárate často prijatú faktúru prenosom niekoľkých príjemiek? Po novom Vám prácu uľahčí možnosť preniesť všetky príjemky naraz.**

ako?  V prenosovej agende Príjemky ->, do ktorej sa ľahko dostanete z agendy Prijaté faktúry, vyberte požadované príjemky. Následne ich pomocou povelu Preniesť všetko preneste do prijatej faktúry. Na jej položky sa pre každú príjemku vloží riadok s jej číslom spolu s jednotlivými položkami. Podmienkou pre hromadný prenos je, aby všetky vybrané príjemky mali vyplneného rovnakého dodávateľa.

novinka  **Potrebujete, aby pri prenose prijatej objednávky do prevodky došlo k vybaveniu objednávky? Teraz to program POHODA umožňuje.**

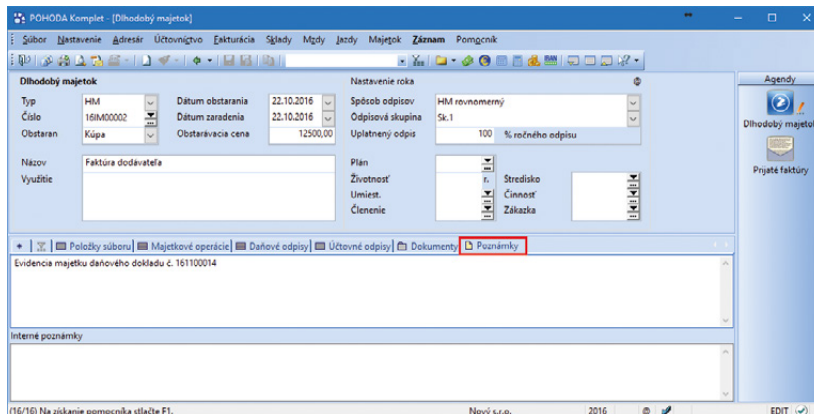
ako?  Do agendy Globálne nastavenie/Sklady/Doklady so zásobami sme pridali novú voľbu **Prijatú objednávku vybaviť prenosom do prevodky**. Ak túto voľbu zaškrtnete, tak sa pri prenose prijatej objednávky do prevodky bude evidovať prenesené množstvo zásob. Po prenose všetkých položiek v celkovom množstve dôjde k označeniu prijatej objednávky ako vybavené a prenesené. Prijatá objednávka sa potom už nebude ponúkať na prenos do ďalších dokladov.

Z prijatej objednávky sa do prevodky prenášajú iba skladové položky. Ak bude objednávka obsahovať zároveň i textovú položku, tá sa do prevodky neprenesie a objednávka bude označená ako vybavená.

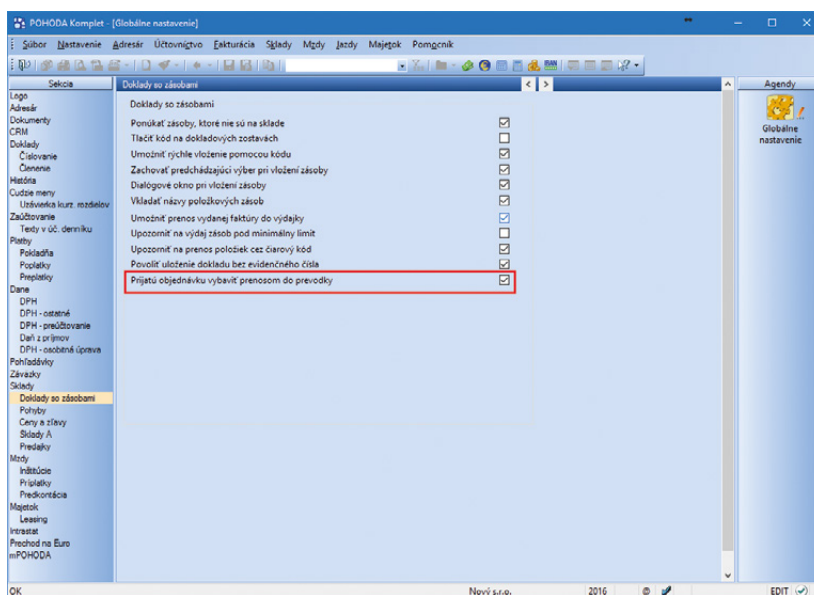
Zmena voľby **Prijatú objednávku vybaviť prenosom do prevodky** sa týka novo prenášaných dokladov. Už skôr prenesené objednávky do prevodky sa menia až po správe databázy. Vo verzii 11400 nie je táto voľba označená – funkčnosť je teda rovnaká, ako bola v predchádzajúcich verziách.

PERSONALISTIKA A MZDY

V agende Pracovné pomery na záložke Pracovný pomer bola upravená sekcia **Dovolenka**. Pribudli v nej nové polia ako i výpočty. Bližší popis noviniek uvádzame v nasledujúcom texte.



Na záložke Poznámky sa zobrazí informácia o zdrojovom doklade.



Ak chcete vybaviť prijatú objednávku počas prenosu do prevodky, zaškrtnite v agende Globálne nastavenie voľbu zvýraznenú na obrázku.



novinka V sekcii **Dovolenka** pribudli nové zaškrťavacie polia **Bez nároku na dovolenku** a **Ručná úprava nároku**.

Nové pole **Bez nároku na dovolenku** využijete, ak máte zamestnanca, ktorý nemá nárok na dovolenku. Toto pole sa zaškrtné automaticky pri nastavení druhu pracovného pomeru *Dohoda o vykonaní práce*, *Dohoda o pracovnej činnosti* a *Dohoda o brigádnickej práci študenta*. Ak pôjde o pracovný vzťah nevychádzajúci zo *Zákonníka práce*, pole sa automaticky nezaškrtné, preto je ho potrebné zaškrtnúť ručne.

Ak bude toto pole zaškrtnuté, automaticky dôjde k zneaktívneniu poľa *Ručná úprava nároku*, ako i k vynulovaniu údajov v poliach *Základná ročná výmera*, *Nárok na dovolenku* a *Stará dovolenka*.

Nové pole **Ručná úprava nároku** slúži pre „vypnutie“ automatických výpočtov programom **POHODA** v oblasti dovolenky a pre nadefinovanie vlastných údajov. To znamená, že ak v režime ručnej úpravy zadáte do polí *Základná ročná výmera* a *Nárok na dovolenku* vlastné údaje, program **POHODA** ich následne nebude automaticky upravovať. Krátenie dovolenky v poli *Krátenie* bude rovnako ponechané na ručný výpočet a vyplnenie.

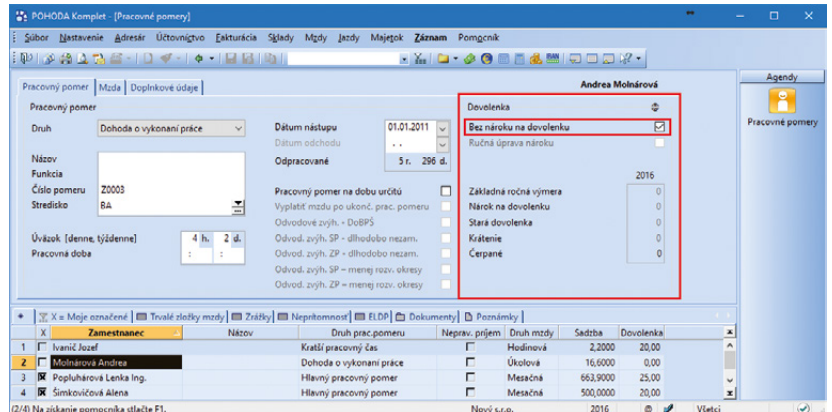
novinka V sekcii **Dovolenka** ďalej pribudlo nové pole **Základná ročná výmera**.

Základná ročná výmera je podľa zákona 4 alebo 5 týždňov dovolenky. Závisí od veku zamestnanca a od jeho úväzku. Do tohto poľa **POHODA** automaticky vypočíta výmeru v dňoch. Vplyv na jej výpočet má i editácia nových polí popísaných v predchádzajúcej novinke.

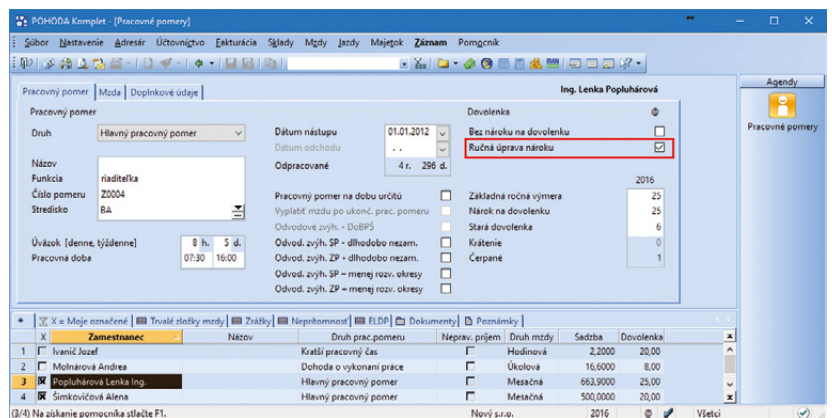
Ak zamestnancom poskytujete dovolenku nad rámec zákona, počet dní môžete navýšiť.

novinka V sekcii **Dovolenka** bolo pôvodné pole **Dovolenka** premenované na **Nárok na dovolenku**.

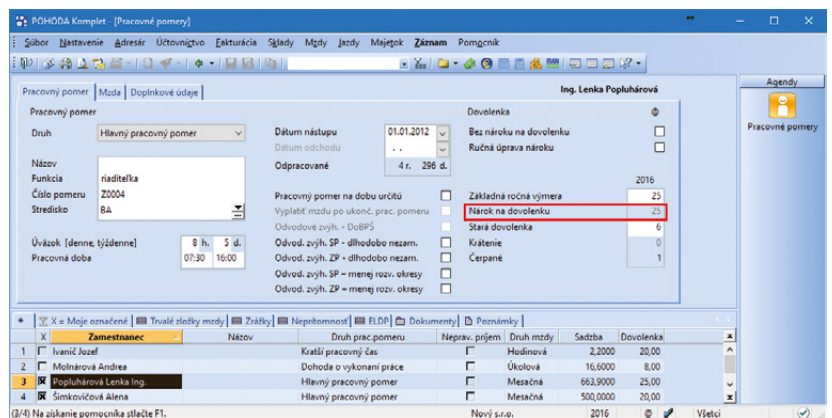
Zamestnancovi môže v kalendárnom roku vzniknúť nárok na dovolenku za kalendárny rok, nárok na pomernú časť dovolenky za kalendárny rok, nárok na dovolenku za odpracované dni, resp. mu nárok nevznikne. Skutočný nárok v danom kalendárnom roku je vypočítaný a uvedený v poli *Nárok na dovolenku*. Výpočet vychádza vždy zo základnej ročnej výmery zamestnanca a toto pole je neaktívne z dôvodu jeho automatického výpočtu programom **POHODA**.



V sekcii **Dovolenka** teraz nájdete nové polia. V prípade zaškrtnutého poľa **Bez nároku na dovolenku** dôjde k zneaktívneniu poľa **Ručná úprava nároku** i k vynulovaniu údajov v ostatných poliach.




V prípade zaškrtnutého poľa **Ručná úprava nároku** dôjde k „vypnutiu“ automatických výpočtov programom **POHODA** v oblasti dovolenky a údaje bude potrebné do jednotlivých polí týkajúcich sa dovolenky zadávať ručne.




Pôvodné pole **Dovolenka** bolo v novej verzii premenované na **Nárok na dovolenku**.


Ak zamestnancovi vznikne nárok na dovolenku za kalendárny rok, číselný údaj v poli Nárok na dovolenku je zhodný s číselným údajom Základná ročná výmera.

príklad  Zamestnancov pracovný pomer trvá od 1. 8. 2015 a je uzatvorený na dobu neurčitú. Základná ročná výmera zamestnanca v roku 2016 je 25 dní a nárok na dovolenku tiež rovný 25 dní.

Ak zamestnanec neodpracuje celý kalendárny rok u daného zamestnávateľa, pričom však odpracuje najmenej 60 dní, vzniká mu nárok na pomernú časť dovolenky za kalendárny rok. Výpočet tejto dovolenky ovplyvňuje dátum nástupu a dátum odchodu (dátumy sú z roka, pre ktorý sa určuje nárok). Pri určovaní nároku sa vychádza z počtu celých odpracovaných mesiacov v danom roku.

príklad  Zamestnancov pracovný pomer trvá od 01. 08. 2015 a je uzatvorený do 15. 7. 2016. Základná ročná výmera zamestnanca v roku 2016 je 25 dní a nárok na pomernú časť dovolenky je za 6 celých mesiacov, tj. $6/12$ z $25 = 12,5$


Ak zamestnanec neodpracuje celý kalendárny rok u daného zamestnávateľa, pričom neodpracuje ani 60 dní, vzniká mu nárok za odpracované dni. Za každých 21 odpracovaných dní vzniká zamestnancovi nárok vo výške $1/12$ základnej ročnej výmery.

príklad  Zamestnancovi vznikne pracovný pomer 21. 11. 2016, základná ročná výmera je 20 dní. Do konca roka neodpracuje viac ako 60 dní, čím mu môže vzniknúť nárok na dovolenku za odpracované dni (max 29 odpracovaných dní). Zamestnancovi sa určí nárok vo výške $1/12$ z $20 = 1,5$ po zaokrúhlení.

Poznámka: Do poľa Stará dovolenka sa i naďalej, ako v predchádzajúcich verziách, uvádza zvyšok dovolenky z predchádzajúceho kalendárneho roka. Do tohto poľa je možné zadať počet dní i mínusovou hodnotou.

novinka  V sekcii Dovolenka pribudlo tiež nové pole Krátenie.

Zamestnávateľ sa môže z titulu niektorých neprítomností, určených zákonom, rozhodnúť o krátení dovolenky zamestnancovi.

ako?  Ak v agende Globálne nastavenie/ Mzdy zaškrtnete nové pole Krátenie dovolenky, pri určitých neprítomnostiach (podľa rozsahu) bude dochádzať k výpočtu dní, o ktoré zamestnávateľ kráti zamestnancovi dovolenku.

Krátenie dovolenky ovplyvňujú neprítomnosti Choroba, Choroba – karanténa, Choroba (nad



2016	
Bez nároku na dovolenku	<input type="checkbox"/>
Ručná úprava nároku	<input type="checkbox"/>
Základná ročná výmera	25
Nárok na dovolenku	25
Stará dovolenka	6
Krátenie	0
Cerpané	1

Zamestnanec	Návrh	Druh prac.pomeru	Neprav. príjem	Druh mzdy	Sadzba	Dovolenka
Melnárová Andrea	Dohoda o vykonaní práce		Úkolová	16,000	8,00	
Popluhárová Lenka Ing.	Hlavný pracovný pomer		Mesačná	663,900	25,00	
Šimkovičová Alena	Hlavný pracovný pomer		Mesačná	500,000	20,00	

Nové pole môže poslužiť na vyčíslenie počtu dní, o ktoré sa zamestnancovi kráti dovolenka.

52 týždňov), Ošetrovne, Materská dovolenka (RP), Neplatené voľno – žiadosť zamestnanca, Neospravedlnená absencia a výkon väzby (trestu).

Pri krátení za neospravedlnene zameškanú zmenu (pracovný deň), program POHODA kráti nárok na dovolenku o 1 deň.

upozornenie ! Dovolenuku za odpracované dni je možné krátiť len z dôvodu neospravedlnenej absencie.

upozornenie ! Program POHODA pri výpočte nároku na dovolenku, ako i jej krátenia, používa zaokrúhľovanie na pol dňa, a to nasledovne:

- ▶ hodnota do 0,25 (vrátane) – zaokrúhlenie nadol,
- ▶ hodnota nad 0,25 – zaokrúhlenie nahor,
- ▶ hodnota do 0,75 (vrátane) – zaokrúhlenie nadol,
- ▶ hodnota nad 0,75 – zaokrúhlenie nahor.

Poznámka: Pole Čerpané obsahuje i naďalej údaje o čerpanej dovolenke zamestnanca a toto pole ovplyvňuje i preplatená, resp. prečerpaná dovolenka.

novinka ! Ak spracováate mzdy na prelome účtovných období, v sekcii Dovolienka sa po novom pri poliach Základná ročná výmera, Nárok na dovolenku, Krátenie a Čerpané zobrazí ďalší stĺpec s údajmi nasledovného kalendárneho roka.

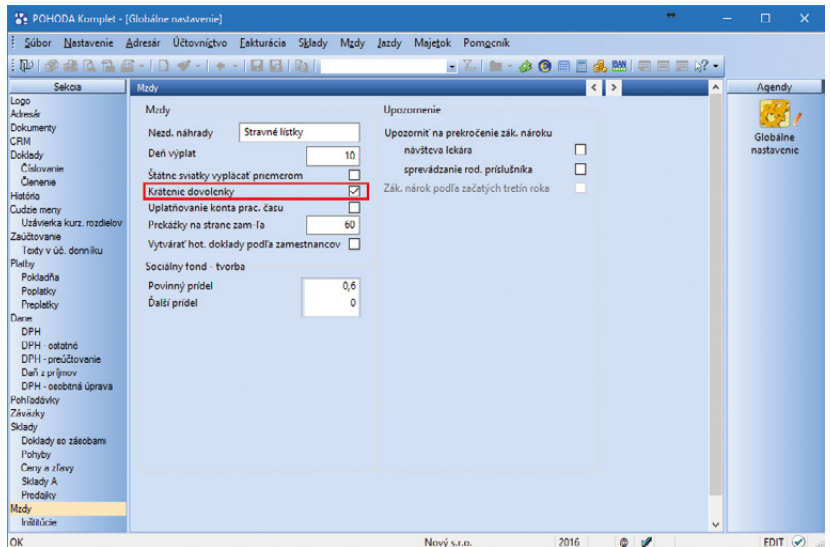
V jednej databáze je možné spracovávať mzdy za dve účtovné obdobia súčasne. Pri vyššie uvedených poliach je vždy aktívny stĺpec toho roka, v ktorého režime sa práve nachádzate (bežné účtovné obdobie alebo nasledujúce bez údajovej uzávierky pomocou funkcie Účtovanie na prelome období... v ponuke Uzavierka). Po vykonaní údajovej uzávierky sa údaje uvedené v stĺpci prelomového obdobia automaticky preniesú do nového bežného obdobia.

novinka ! Do novej verzie programu POHODA sa tiež v súvislosti s vyššie spomínanými novinkami v sekcii Dovolienka, vykonal prevod niektorých pôvodných polí a ich hodnôt.

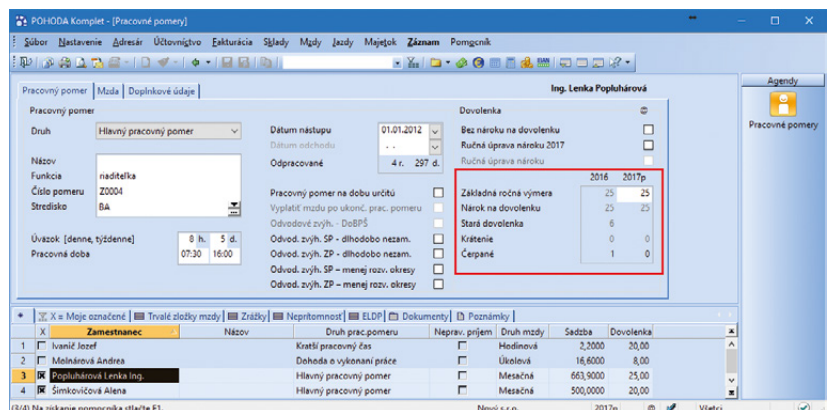
Pri každom pracovnom pomere je teraz v sekcii Dovolienka automaticky zaškrtnuté pole Ručná úprava nároku, a údaje sa do jednotlivých polí preniesli nasledovne:

Do poľa Základná ročná výmera a Nárok na dovolenku sa preniesol údaj zadaný v pôvodnom poli Dovolienka.

V poli Stará dovolenka je i naďalej údaj o počte dní starej dovolenky.



Ak chcete, aby program pri určitých neprítomnostiach krátil zamestnancovi dovolenku, zaškrtnite v agende Globálne nastavenie voľbu zvýraznenú na obrázku.



Stĺpec s údajmi nasledovného kalendárneho roka sa v sekcii Dovolienka zobrazí automaticky v režime účtovania na prelome účtovných období.



Pole Krátenie je prázdne, nakoľko v programe POHODA doteraz tento údaj nebol evidovaný.

Pole Čerpané je prepočítané podľa aktuálneho stavu čerpania daného kalendárneho roka.

Pre nasledovný rok 2017 (prelomové obdobie) nie je zaškrtnuté pole Ručná úprava nároku 2017 a údaje v poliach Základná ročná výmiera a Nárok na dovolenku sa prepočítajú automaticky podľa údajov zadaných pri pracovnom pomere, t.j. pôvodný údaj v poli Prechodné obdobie nebude použitý.

Ak budete chcieť zadávať nároky a krátenie ručne, zaškrtnite pole Ručná úprava nároku 2017 pri príslušnom zamestnancovi, resp. pracovných pomeroch (napr. pri dohodách).

Poznámka: Zaškrťavacie pole Ručná úprava nároku bude od databáz s rokom 2017 a vyššie, pre bežné i prelomové obdobie, len jedno. Dve takéto polia sú v súčasnosti iba prechodný stav, z dôvodu zachovania zadaných a počítaných údajov užívateľa a možnosti zapnutia automatického výpočtu pre nasledovné obdobie.

SKLADY

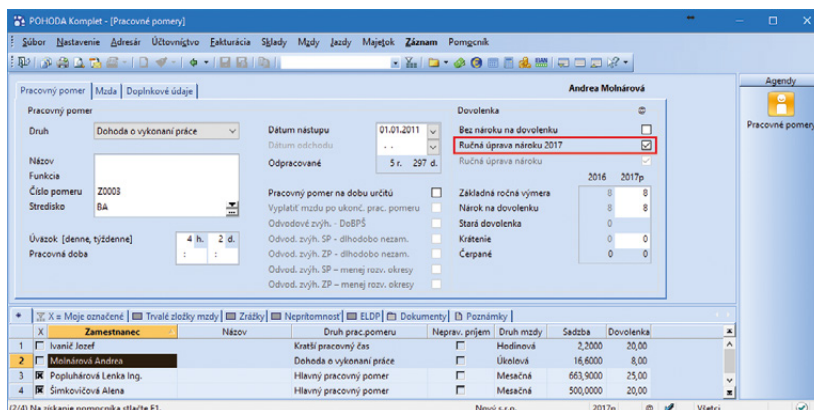
novinka Potrebujete vedieť, z ktorých dokladov bola prevodka vystavená, resp. ktoré doklady boli vystavené z prevodky? Vďaka novo pridanej záložke Doklady do agendy Prevod o nich budete mať prehľad.

POHODA teraz eviduje doklady, z ktorých bola prevodka vystavená. Napríklad pri vystavení prevodky z príjemky nájdete na záložke Doklady odkaz na konkrétnu príjemku, ktorú si môžete dvojklikom myši priamo otvoriť. Rovnakým spôsobom program eviduje doklady, ktoré boli vystavené z prevodky, napríklad vydaná faktúra.

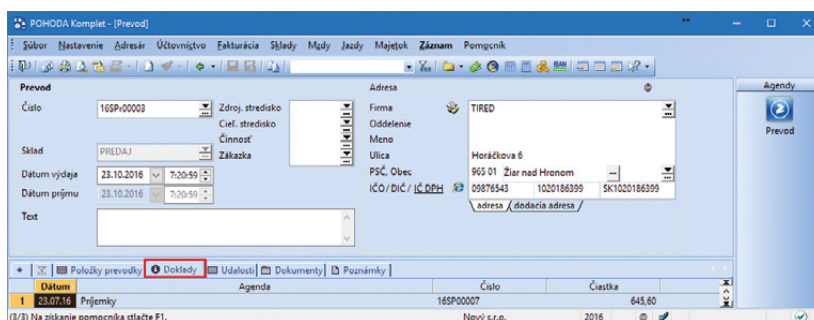
novinka Využívate tlačovú zostavu Ležiaky za obdobie a chýbala Vám možnosť zohľadňovania dátumu príjmu? Program POHODA Vám teraz umožní nastaviť tento dátum pred náhľadom na tlačovú zostavu.

Do tlačovej zostavy Ležiaky za obdobie vstupujú iba tie zásoby, ktoré v zadanom období mali kladný stav a pri ktorých ste zároveň v príslušnom období neevidovali výdaj. Na túto podmienku ste však zvyknutí už z predchádzajúcej verzie programu.

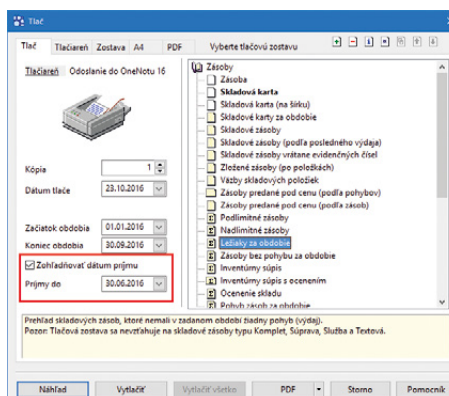
ako? Odteraz môžete v dialógovom okne Tlač zaškrtnúť pri tlačovej zostave Ležiaky za obdobie tiež voľbu Zohľadňovať dátum príjmu. Následne sa sprístupní dátumové pole Príjmy do. Do tlačovej zostavy potom



Toto zaškrťavacie pole je v databáze iba prechodne z dôvodu zachovania zadaných a počítaných údajov užívateľa a možnosti zapnutia, resp. vypnutia, automatického výpočtu pre nasledovné obdobie.




Vďaka novej záložke Doklady získate prehľad o tom, z ktorých dokladov bola prevodka vystavená.




Pri tlačovej zostave Ležiaky za obdobie môžete teraz zohľadniť dátum ich príjmu.


buď vstupovať len tie zásoby, pri ktorých ste v období **Začiatok obdobia – Príjem do** evidovali príjem, resp. kladný stav a zároveň ste pri nich v období **Začiatok obdobia – Koniec obdobia** nezaznamenali výdaj.

Ak bude zaškrtnutá voľba **Zohľadňovať dátum príjmu**, do tlačovej zostavy do stĺpca **Stav zásoby** bude vstupovať množstvo k dátumu **Koniec obdobia**.


novinka  **Sprehľadnili sme radenie evidenčných čísel v agende Zásoby.**


Ak evidujete pri zásobách väčšie množstvo evidenčných čísel, z ktorých mnoho už nemáte na sklade, určite prívitate nový spôsob radenia záznamov na záložke Evidenčné čísla v agende Zásoby. Tie sú prvotne radené zostupne podľa stavu zásoby a následne podľa evidenčného čísla. Rýchlo tak získate prehľad, ktoré evidenčné čísla máte práve sklado.

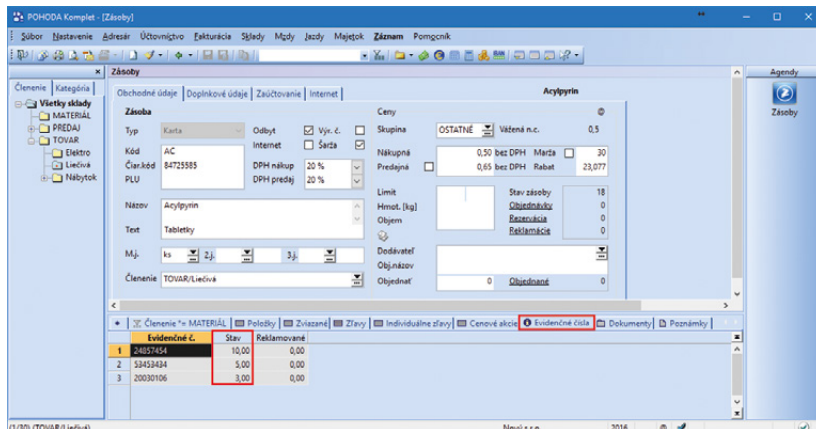
novinka  **Evidujete pri zásobách evidenčné čísla? Potom určite poznáte možnosť hromadného naskladňovania zásob s evidenčným číslom cez agendu Príjem pomocou povelu Preniesť všetko. Táto funkčnosť výrazne zrýchľuje proces naskladnenia a teraz môžete rovnakú pomôcku využiť tiež pri vyskladnení.**

ako?  Pri vkladaní zásoby s evidenčným číslom do výdajového dokladu vyberte v zozname evidenčných čísel všetky, ktoré chcete vyskladniť. Následne zvolte ich prenos pomocou povelu Preniesť všetko. Potom sa zobrazí dialógové okno Vloženie zásoby so zoznamom prenášaných evidenčných čísel. Tu môžete pre každé evidenčné číslo typu Šarža upraviť prenášané množstvo, pričom zároveň vidíte jeho aktuálny stav na sklade.

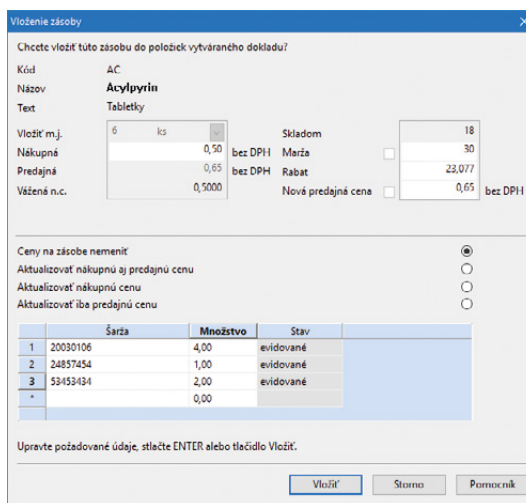
KASA

novinka  **Pridali sme nový variant agendy Kasa, a to Kasa Mini. Využijete ju predovšetkým na rýchly predaj bez nadväznosti na skladové hospodárstvo. Predajky z tejto Kasy teda vznikajú iba s textovými položkami.**

ako?  Agendu Kasa Mini do programu POHODA nastavíte rovnakým spôsobom ako ostatné varianty v agende Nastavenie/Kasy/Kasy. Tu po vyplnení základných údajov v sekcii Kasa vyberiete v poli Typ kasy možnosť Kasa Mini. Následne už stačí iba určiť, či sú zadávané ceny s daňou, alebo bez dane (v sekcii Nastavenie) a na akom počítači sa bude Kasa Mini používať (v sekcii Kasa Online).



Aby ste rýchlejšie zistili, ktoré zásoby máte sklado, radia sa teraz evidenčné čísla pri zásobách primárne zostupne podľa stavu zásoby.



V dialógovom okne Vloženie zásoby sa zobrazí zoznam všetkých prenášaných evidenčných čísel i aktuálny stav na sklade.



Nový variant agendy Kasa – Kasa Mini – môžu využiť tiež užívatelia, ktorí nevedú sklady.

V samotnej agende Sklady/Kasa je potom k zadávaniu pripravená dotyková klávesnica, na ktorej zadáte cenu položky, prípadne množstvo, v poli názov zadáte názov predávanej položky a potvrdíte stlačením tlačidla OK. Tým je položka pridaná do vznikajúcej predajky. Pomocou tlačidiel na dotykovej klávesnici môžete meniť sadzbu DPH či pridávať zľavy, ako ste zvyknutí. Všetky náležitosti položky sú editovateľné a funkcie vzťahujúce sa k práci s predajkou sú prístupné funkčnými klávesmi. Dokončenie predaja prebieha štandardne pomocou okna Vyúčtovanie predaja tak, ako ste zvyknutí z predchádzajúcich variantov agendy Kasa.



MAJETOK

novinka V agende Majetok boli upravené možnosti určenia výšky odpisu pri vyradení majetku.

V dialógovom okne Vyradenie majetku v poli Odpis sú po novom dve možnosti určenia výšky odpisu.

Odpis 0 % – určuje výšku odpisu vo výške 0 €.

Odpis za mesiace – zahŕňa nový výpočet odpisov pri vyradení majetku. Tento výpočet využijete pri majetkoch, pri ktorých je zostatková cena daňovým výdavkom len do výšky príjmov z predaja a daňovník môže uplatniť odpis vo výške pripadajúcej na počet celých mesiacov, počas ktorých o majetku účtoval, resp. majetok evidoval.

ako? Dialógové okno Vyradenie majetku spustíte pomocou povelu Záznam/Vyradenie...

V dialógovom okne sme upravili možnosti určenia výšky odpisu.

XML

novinka Pri importe a exporte faktúr vo formáte XML sa teraz prenášajú tiež údaje prvý výkaz Intrastat.

novinka V agende Skupiny zásob sme rozšírili XML komunikáciu o aktualizáciu import.

novinka Na ďalšiu novinku narazíte pri XML importe v agende Prevod, pri ktorom máte po novom možnosť vytvoriť doklad typu Prevodka v režime odložený dátum príjmu.

novinka XML import do agendy Prevod sme rozšírili tiež o prenos a nastavenie parametrov Členenie a Poznámka na položke prevodky.

ako? Pole Členenie na položke nastaví POHODA podľa skladovej zásoby. Ak nie

```
<?xml version="1.0" encoding="WINDOWS-1250"?>
<dat:dataPack xmlns:fr="http://www.stormware.cz/schema/version_2/filter.xsd"
xmlns:typ="http://www.stormware.cz/schema/version_2/type.xsd"
xmlns:grs="http://www.stormware.cz/schema/version_2/groupStocks.xsd"
xmlns:dat="http://www.stormware.cz/schema/version_2/data.xsd" note="Import skupiny zasob." application="Pohoda"
ico="12045678" id="Usp01" version="2.0">
  <dat:dataPackItem id="Usp01 (001)" version="2.0">
    <grs:groupStocks version="2.0">
      <grs:actionType>
        <grs:update>
          <fr:filter>
            <fr:code>SK</fr:code>
          </fr:filter>
        </grs:update>
      </grs:actionType>
      <grs:groupStocksHeader>
        <grs:code>SK2</grs:code>
        <grs:name>Skupina A</grs:name>
        <grs:description>Popis skupiny A</grs:description>
        <grs:internet>true</grs:internet>
        <grs:picture>Obrazek2.jpg</grs:picture>
      </grs:groupStocksHeader>
      <grs:groupStocksDetail>
        <grs:variant>
          <grs:actionType>
            <typ:add/>
          </grs:actionType>
          <grs:stockItem>
            <typ:stockItem>
              <typ:ids>B04</typ:ids>
            </typ:stockItem>
          </grs:stockItem>
        </grs:variant>
      </grs:groupStocksDetail>
    </grs:groupStocks>
  </dat:dataPackItem>
</dat:dataPack>
```

O aktualizáciu importu sme rozšírili XML komunikáciu agendy Skupiny zásob.

je v XML pri položke vyplnená poznámka, program ju doplní podľa poľa Text zo zásoby.

novinka Do XML komunikácie programu POHODA sme pridali možnosť kontrolovať stav účtovného obdobia vybranej jednotky.

ako? Element <dat:dataPack>

v XML obálke sme rozšírili o nepovinný atribút period, pomocou ktorého si môžete kontrolovať stav prepnutia účtovného obdobia vybranej účtovnej jednotky.

novinka Využívate XML komunikáciu pre export dokladov? Teraz budete mať väčší prehľad o dokladoch s príznakom Storno.

ako? Po novom pri exporte dokladov vo vybraných agendách bude vo výstupnom XML dokumente obsiahnutá informácia o tom, či bol daný doklad stornovaný alebo či tento doklad vykonal storno iného dokladu.

Ide napríklad o agendy Vydané faktúry, Prijaté faktúry, Vydané zálohové faktúry, Prijaté zálohové faktúry, Predajky, Pokladničný doklad.

novinka V súvislosti s doplnením nového poľa Por.č.KV DPH v agende Vydané faktúry bol upravený aj XML import/export vydané faktúry, kde bol doplnený element poradového čísla KV DPH.

novinka Pre potreby XML komunikácie programu POHODA sme vytvorili nový XML validátor verzie 2.4, ktorý Vám uľahčí prácu pri kontrolách Vami vytvorených XML súborov.

novinka Pri tlači dokladu do formátu PDF máte teraz možnosť definovať vlastný názov a cestu súboru.

```
<?xml version="1.0" encoding="WINDOWS-1250"?>
- <dat:dataPack xmlns:typ="http://www.stormware.cz/schema/version_2/type.xsd"
  xmlns:inv="http://www.stormware.cz/schema/version_2/invoice.xsd"
  xmlns:dat="http://www.stormware.cz/schema/version_2/data.xsd" period="current" note="Import Faktury"
  version="2.0" application="StwTest" lco="12345678" id="fa002">
- <dat:dataPackItem version="2.0" id="POL001">
  <!-- faktura bez adresy s textovou a skladovú položkou-->
  - <inv:invoice version="2.0">
    - <inv:invoiceHeader>
      <inv:invoiceType>issuedInvoice</inv:invoiceType>
    - <inv:number>
      <typ:numberRequested>FAK00014</typ:numberRequested>
    - <inv:number>
    - <inv:date>2016-09-08</inv:date>
    - <inv:accounting>
      <typ:ids>3Fv</typ:ids>
    - <inv:classificationVAI>
      <typ:ids>UD</typ:ids>
    - <inv:classificationVAT>
    - <inv:text>Faktura za zboží.</inv:text>
    - <inv:paymentType>
      <typ:paymentType>draft</typ:paymentType>
    - <inv:paymentType>
    - <inv:account>
      <typ:ids>KB</typ:ids>
    - <inv:account>
    - <inv:note>Načteno z XML</inv:note>
    - <inv:intNote>Faktura s položkou</inv:intNote>
  </inv:invoiceHeader>
  - <inv:invoiceDetail>
    <!--skladova položka-->
    - <inv:invoiceItem>
      <inv:text>Zidle Z100</inv:text>
      <inv:quantity>1</inv:quantity>
      <inv:rateVAT>high</inv:rateVAT>
      <inv:guarantee>48</inv:guarantee>
      <inv:guaranteeType>month</inv:guaranteeType>
    - <inv:stockItem>
      <typ:stockItem>
        <typ:ids>Z100</typ:ids>
      </typ:stockItem>
    - <inv:stockItem>
      <typ:stockItem>
    - </typ:stockItem>
    - </inv:invoiceItem>
  </inv:invoiceDetail>
  </inv:invoice>
</dat:dataPackItem>
</dat:dataPack>
```

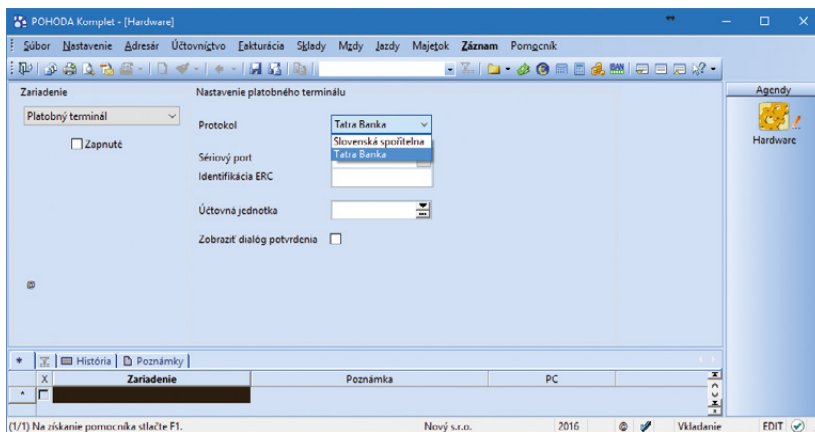
Vďaka rozšíreniu elementu <dat:dataPack> v XML obálke môžete teraz kontrolovať stav účtovného obdobia vybranej jednotky.




HOME BANKING


novinka Do programu POHODA bola pridaná podpora platby cez platobný terminál Tatra banky.

Platobný terminál Tatra banky musí byť k počítaču pripojený cez sériový port. Terminál je potrebné mať nastavený tak, aby pri platbe vyžadoval zadanie variabilného symbolu buď obsluhou alebo nadradeným systémom, teda programom POHODA. V prípade načítavania výpisov do agendy Banka je potrebné, aby jednotlivé platby vo výpise boli uvedené zvlášť, nie ako jedna kumulovaná platba. Následne pre likvidáciu dokladov v agende Banka je potrebné okrem výpisu načítanie aj avíz z Tatra banky.



Pre použitie platobného terminálu Tatra banky je potrebné najprv vykonať všetky nastavenia v jednotlivých agendách programu.

ako?  POHODA odošle údaj o platbe online pomocou platobného terminálu. Ak komunikácia programu a platobného terminálu prebehne úspešne, doklad dostane príznak Uhradené cez plat. term. V agende Banka potom likvidácia takýchto dokladov prebehne automaticky po načítaní bankového výpisu pomocou povelu Záznam/Načítanie výpisov... a následnom načítaní súboru elektronických avíz pomocou povelu Záznam/Načítanie avíza Tatra banky...


ako?  Základné nastavenie vykonáte v agendách:

- ▶ **Hardware** – z výklopného zoznamu Zariadenie zvolíte hardwarové zariadenie Platobný terminál, z výklopného zoznamu Protokol zvolíte Tatra Banka a vyplníte ostatné povinné údaje.
- ▶ **Bankové účty** – pri bankovom účte v poli Plat. terminál nastavíte Platobný terminál Tatra Banka.
- ▶ **Homebanking** – z výklopného zoznamu Služba zvolíte službu pre avíza Tatra banka avíza a nastavíte Zložku pre výpisy.
- ▶ **Globálne nastavenie** – v sekcii Platby/Poplatky v poli Tatra Banka zvolíte predkontáciu, podľa ktorej sa budú účtovať poplatky platobného terminálu pri načítaní bankového výpisu.


Ak používate program POHODA Kasa Offline, nastavenie v tomto programe vykonáte iba v agende Hardware, ostatné nastavenia je potrebné vykonať priamo v programe POHODA.

Platobný terminál Tatra banky je možné používať v agendách **Predajky**, **Kasa**, **Vydané faktúry** a **Vydané zálohové faktúry**.

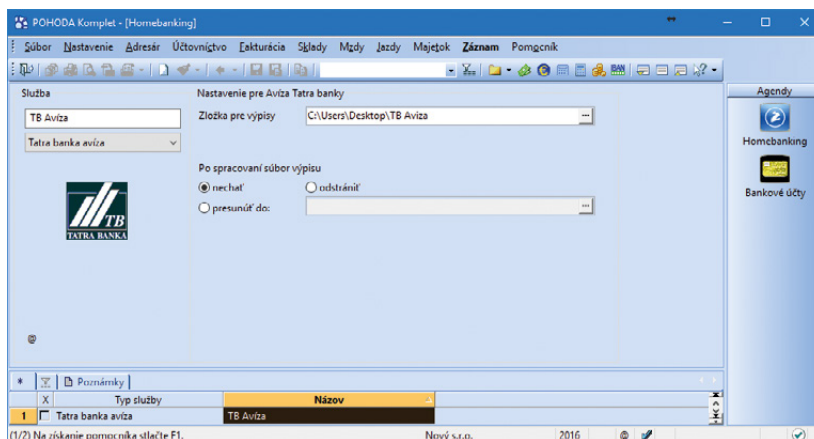
Podrobnejšie informácie k tejto novinke nájdete v interaktívnom pomocníku programu POHODA.

novinka  **Po novom už nie je potrebné pred importom výpisu SEPA XML skomprimovaný súbor extrahovať.**

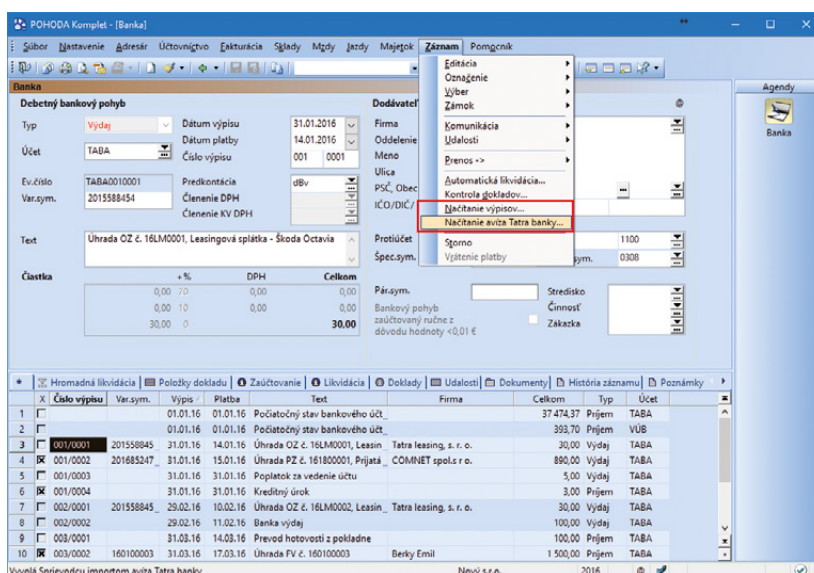
Súbor s príponou .c53 a .zip POHODA teraz pred načítaním pohybov do agendy Banka rozbalí automaticky. V samotnej zložke pre výpisy, resp. v zložke pre spracované výpisy program i naďalej ponechá tento súbor v archíve.

novinka  **Pre službu FIO API Bankovníctvo bola pridaná podpora pre export príkazov a import výpisov vo formáte SEPA XML.**

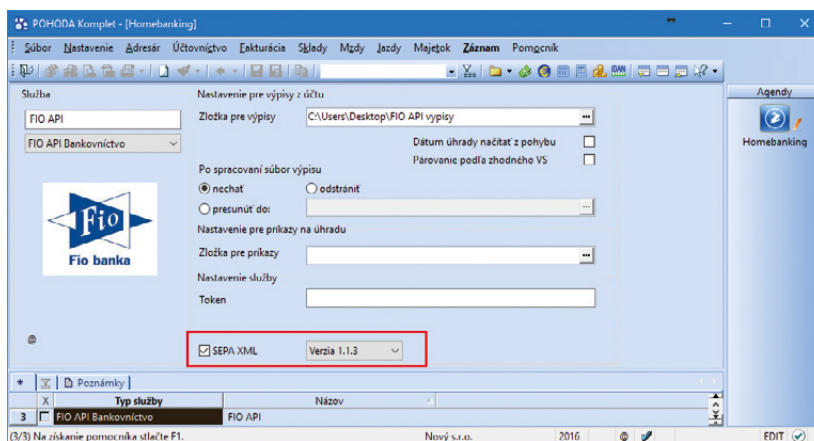
V agende Homebanking bolo pri danej službe pridané pole SEPA XML (verzia 1.1.3), po zaškrtnutí ktorého je teraz možné v programe



V agende Homebanking nájdete novú službu pre použitie platobného terminálu Tatra banka avíza.



V agende Banka je možné, po vykonaní všetkých nastavení nového platobného terminálu a načítaní príslušného bankového výpisu, pomocou nového povelu načítať i súbor elektronických avíz Tatra banky.



V novej verzii programu bolo pri danej službe pridané pole SEPA XML.

odosielať príkazy na úhradu a sťahovať oficiálne výpisy vo formáte SEPA XML.

Sťahovanie pohybov vo formáte SEPA XML FIO Banka cez API Bankovníctvo nepodporuje.

OSTATNÉ

novinka Do novej verzie programu sme pre Vás pridali funkčnosť, ktorá Vám umožní online komunikáciu so systémom POHODA. Túto novinku sme nazvali POHODA mServer.

POHODA mServer je v podstate HTTP server, ktorý využíva HTTP protokol na prenos XML údajov pomocou páru požiadavka – odpoveď. Celá komunikácia funguje tak, že klient pošle požiadavku na POHODA mServer, ten ju spracuje a odpovie na ňu. Výmena údajov medzi klientom a POHODA mServerom prebieha pomocou XML údajov a je založená na rovnakom princípe ako všeobecná XML komunikácia v programe POHODA. Teda je možné ju použiť ako pre import údajov z programu POHODA, tak pre ich export.

Zoznámenie s POHODA mServerom

POHODA mServer je integrovanou súčasťou programu POHODA. Preto ak budete chcieť mServer využiť, je potrebné systém POHODA spustiť. Každé spustenie POHODA mServera si vyhradí jednu inštanciu programu POHODA iba pre svoju komunikáciu – túto inštaláciu nebude možné použiť pre bežnú prácu v programe. Ak budete chcieť používať POHODA mServer a súčasne spracovávať údaje v programe POHODA ručne, je potrebné pre každé také spracovanie spustiť samostatnú inštanciu programu POHODA. Vo výsledku potom budete mať program POHODA spustený dvakrát, raz v režime POHODA mServer a druhýkrát pre spracovanie účtovných údajov.

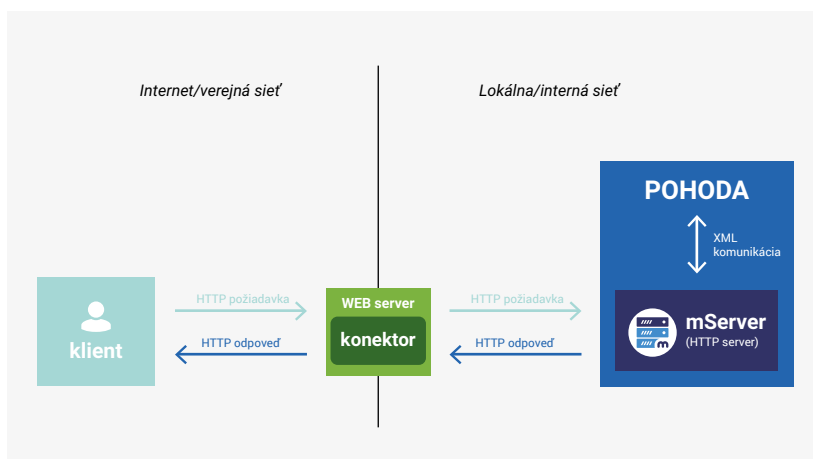
POHODA mServer v budúcnosti využijete pre online komunikáciu:

- ▶ s aplikáciami tretích strán a
- ▶ s internetovými obchodmi.

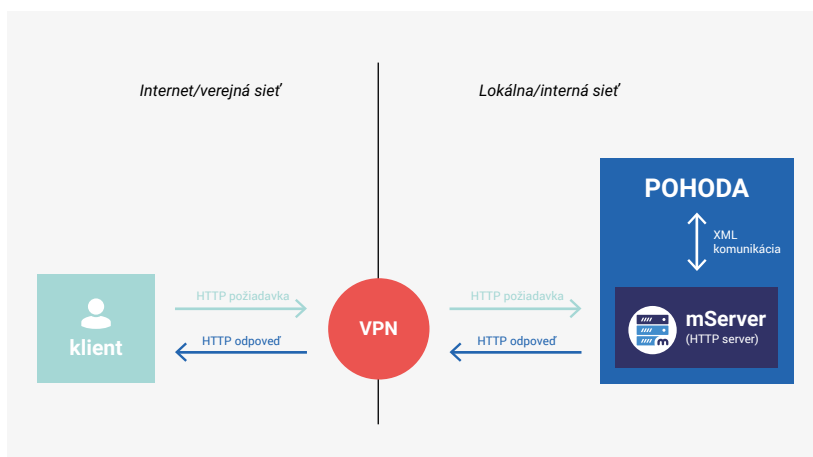
upozornenie Predovšetkým kvôli bezpečnosti prenášaných údajov dodržiavajte pri používaní POHODA mServera tieto odporúčenia:

❗ Používajte POHODA mServer výhradne na serverovom operačnom systéme a zároveň vo vnútornej sieti.

❗ Nespúšťajte POHODA mServer na počítačoch, kde je verejná IP adresa.



Komunikácia POHODA mServera a aplikácií tretích strán (web server)



Komunikácia POHODA mServera a aplikácií tretích strán (VPN)



Nastavenie POHODA mServera

Potrebné nastavenia POHODA mServera vykonajte v programe POHODA v agende **Účtovné jednotky**. V hlavnom menu Databáza vyberte voľbu POHODA mServer..., čím sa otvorí okno pre správu a spustenie konfigurácií POHODA mServerov. V hlavnom okne potom prehľadne vidíte vytvorené konfigurácie POHODA mServera. Zároveň tu môžete vytvárať, editovať alebo mazať konfigurácie POHODA mServera. Takisto spúšťať vybrané inštancie (konfigurácie) POHODA mServera. Všetky tieto možnosti si detailnejšie popíšeme.

Vytvorenie a editácia nastavení POHODA mServera

Pre vytvorenie novej konfigurácie POHODA mServer je potrebné zadať tieto údaje:

- ▶ názov a popis danej konfigurácie,
- ▶ vybrať účtovnú jednotku, s ktorou bude daná konfigurácia komunikovať,
- ▶ nastaviť port, prostredníctvom ktorého bude daná inštancia konfigurácie POHODA mServera na lokálnom počítači komunikovať.

Ďalej je možné nastaviť monitoring na vybranej konfigurácii POHODA mServera:

- ▶ log komunikácie (HTTP požiadavka, HTTP odpoveď),
- ▶ log prenesených údajov (XML údaje).

Varianty spúšťania POHODA mServera

1. Z programu POHODA

Z programu POHODA spustíte vybranú konfiguráciu POHODA mServera cez tlačidlo Spustiť z agendy Účtovné jednotky/Databáza/POHODA mServer...

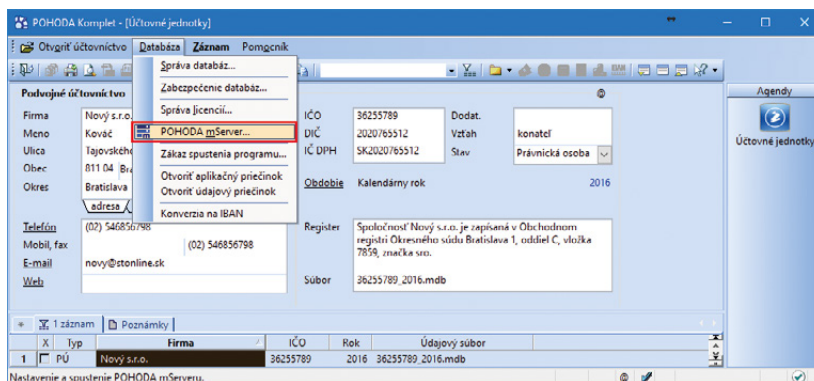
2. Cez príkazový riadok

Cez príkazový riadok spustíte konfiguráciu zadaním `Pohoda.exe /http „názov spúšťanej inštancie POHODA mServer“`.

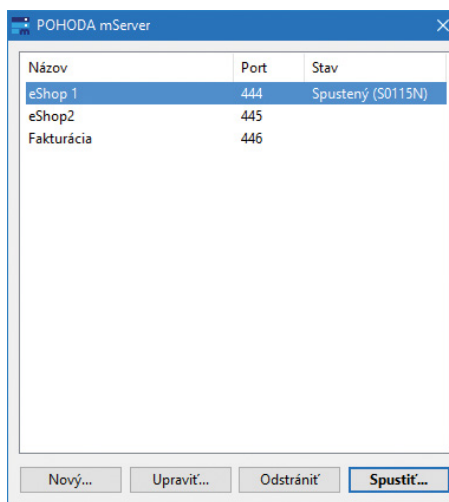
Po úspešnom spustení vybranej konfigurácie POHODA mServera sa otvorí nové okno, v ktorom uvidíte priebeh vykonaných komunikácií tejto konfigurácie. V tej chvíli začne POHODA mServer na danom počítači v lokálnej sieti prijímať HTTP požiadavky na spracovanie, prostredníctvom nastaveného portu, a následne na ne bude odpovedať.

Monitoring POHODA mServera

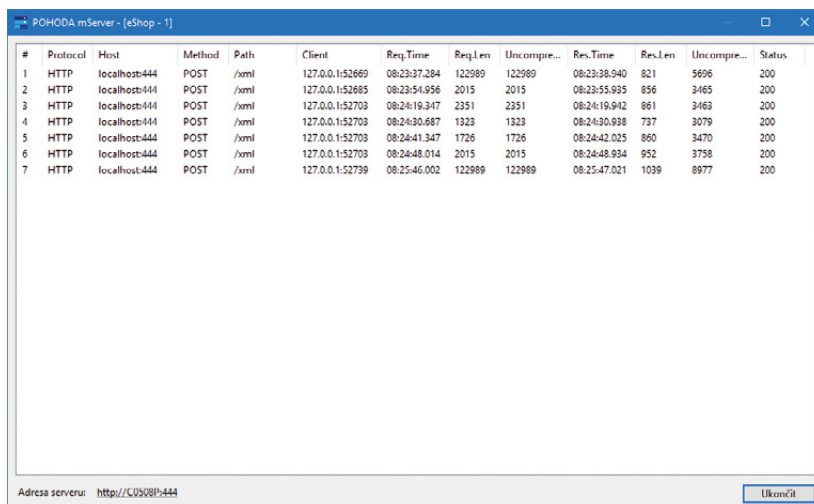
Ak máte zapnutý monitoring, môžete si pre každú vykonanú komunikáciu, resp. transakciu zobrazíť prenesené údaje v rámci HTTP požiadavky klienta a HTTP odpovede POHODA mServera, a to cez kontextové menu. Priebeh vykonanej komunikácie na POHODA mServeri je tiež zaznamenaný do



POHODA mServer spustíte priamo z programu POHODA z agendy Účtovné jednotky/Databáza/POHODA mServer.



V dialógovom okne vyberte príslušnú konfiguráciu POHODA mServera.



Ešte pred ukončením inštancie POHODA mServera dôjde k dokončeniu všetkých aktuálne spracovávaných HTTP požiadaviek.

log súboru, ktorý je uložený podľa nastavenia konfigurácie daného POHODA mServera.

Ukončenie spustenej inštancie POHODA mServer

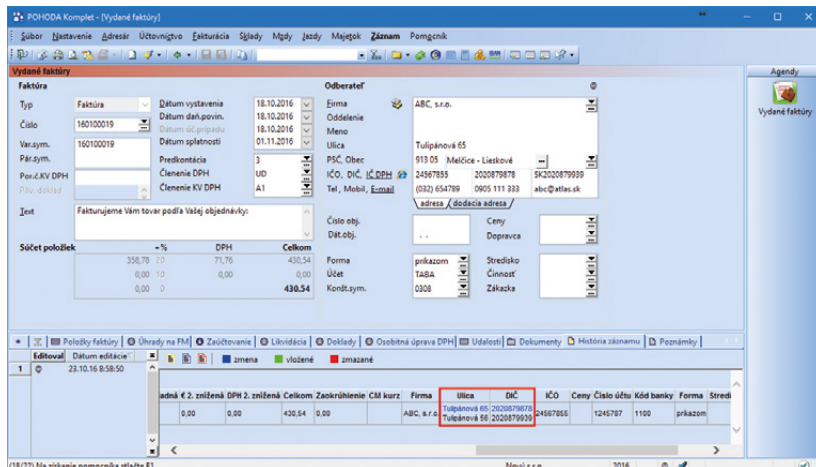
Ukončenie spustenej inštancie POHODA mServera vykonáte cez tlačidlo Ukončiť alebo jednoduchým zatvorením okna. Najprv však dôjde k dokončeniu všetkých aktuálne spracovávaných HTTP požiadaviek, až potom sa inštancia ukončí.

novinka **Využívate evidenciu histórie vykonaných zmien pri záznamoch v jednotlivých agendách? Rozšírili sme pre Vás ponuku polí, pri ktorých je možné zmeny sledovať.**

Po novom budete mať vďaka záložke História záznamu prehľad tiež o zmene údajov pri obchodnom partnerovi v poliach Ulica a DIČ. Rozšírenie histórie sa týka agend Banka, Pokladňa, Interné doklady, Zákazky, Prijaté ponuky, Vydané ponuky, Prijaté dopyty, Vydané dopyty, Prijaté objednávky, Vydané objednávky, Vydané faktúry, Vydané zálohové faktúry, Ostatné pohľadávky, Prijaté faktúry, Prijaté zálohové faktúry, Ostatné záväzky, Príjmy, Výdavky a Predajky.

novinka **Používate v programe POHODA často voľiteľné parametre? Určite Vás poteší novo pridaný dátový typ Počítaný stĺpec, ktorý využíva funkciu Computed Columns priamo z SQL Servera. Ide o tzv. vypočítaný stĺpec, ktorý je virtuálny a jeho hodnota je automaticky dopočítaná z iných stĺpcov rovnakej tabuľky.**

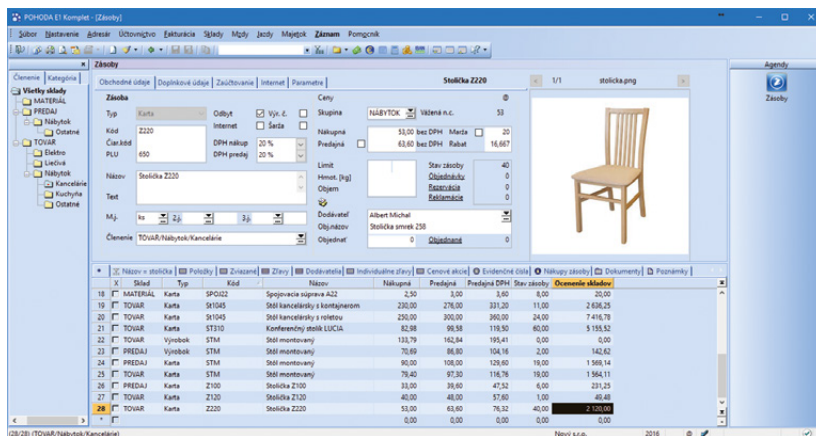
ako? Pridanie nového dátového typu Počítaný stĺpec jednoducho vykonáte priamo v agende Voľiteľné parametre. Tu si vyberiete z výklopného zoznamu tú agendu, v ktorej chcete Počítaný stĺpec využiť. Na záložke Parametre agendy potom stačí vyplniť jeho názov, databázové pole a následne pomocou výklopného zoznamu v poli Typ vybrať možnosť Počítaný stĺpec. Na záver je potrebné vyplniť už len výraz do poľa Definícia, pomocou ktorého sa bude hodnota tohoto stĺpca dopočítavať. Pole Definícia preto bude obsahovať názov iného stĺpca z rovnakej tabuľky (nesmie byť použitý priamo Počítaný stĺpec), ktorý bude prepojený pomocou operátora. Napríklad pre agendu Zásoby môže pole Definícia vyzeráť nasledovne: StavZ*VNakup, kde StavZ je Stav zásob a VNakup je Vážená nákupná cena. Ak dôjde k vynásobeniu týchto stĺpcov, dôjde k výpočtu hodnoty, ktorá v tomto prípade znázorňuje ocenenie skladov. Ak bude v definícii chybné zapísaný výraz, program POHODA Vám nedovolí takýto záznam uložiť a na chybnú syntax či chybný názov stĺpca Vás upozorní.



Ďalšie údaje, ktoré máte možnosť v rámci histórie zmien sledovať, sú v poliach Ulica a DIČ.

Názov	Db. pole	Typ	Dĺžka	Agenda	Definícia
1 Ocenenie skladov	VPrOcenenieKz	Počítaný stĺpec	0		StavZ*VNakup

Podľa výrazu v poli Definícia sa dopočíta hodnota do stĺpca Počítaný stĺpec.



Ak v poli Definícia v agende Voľiteľné parametre zadáte napr. výraz StavZ*VNakup, dopočíta sa ocenenie skladov v agende Zásoby vynásobením stĺpcov Stav zásob a Vážená nákupná cena.

Novo nadefinovaný stĺpec si môžete pridať vo zvolenej agende prostredníctvom miestnej ponuky, ktorú vyvoláte pomocou pravého tlačidla myši. Následne zvolíte možnosť Stĺpce a v dialógovom okne Nastavenie prístupných stĺpcov tabuľky vyberiete Vami pridaný stĺpec.

novinka Používate veľa užívateľských zostáv a chceli by ste si ich pre lepšiu prehľadnosť zoradiť podľa vlastného uváženia? Potom Vás určite poteší ďalšia novinka.

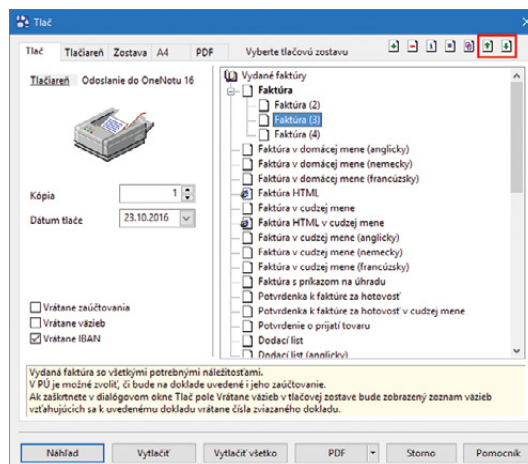
Podľa seba si teraz môžete v programe POHODA zoradiť užívateľské, obľúbené a zviazané tlačové zostavy.

ako? V dialógovom okne Tlač, ktoré vyvoláte vo vybranej agende cez ponuku Súbor/Tlačové zostavy, teraz nájdete tlačidlá pre zmenu poradia užívateľských, obľúbených a zviazaných tlačových zostáv. Vďaka tejto novej funkčnosti si môže každý užívateľ nadefinovať vlastné poradie tlačových zostáv.

novinka Východiskovú zostavu si môžete teraz v programe POHODA nastaviť ako pre všetky firmy, tak aj pre aktuálne vybranú firmu.

V dialógovom okne Tlač, ktoré vyvoláte cez ponuku Súbor/Tlačové zostavy, vyberte v strome tlačových zostáv požadovanú zostavu, stlačte pravé tlačidlo myši a v miestnej ponuke zvolte jeden z nových povelov.

Zvolením prvej voľby **Nastaviť východiskovú pre všetky firmy** dôjde k nastaveniu tlačovej zostavy ako východiskovej vo všetkých



Užívateľské tlačové zostavy si teraz môžete zoradiť podľa svojho uváženia.

účtovných jednotkách programu POHODA. Druhá voľba **Nastaviť východiskovú pre aktuálnu firmu** nastaví tlačovú zostavu ako východiskovú iba pre aktuálnu firmu (účtovnú jednotku), v ktorej pracujete.

novinka Na informačnej ploche základného radu programu POHODA sa teraz dozviete o miere zabezpečenia databázy.

novinka V dialógovom okne Tlač bola pri tlačových zostavách Faktúra HTML a Zálohová faktúra HTML zrušená voľba Vráťane IBAN. Po novom sa teda číslo účtu dodávateľa zobrazuje vždy, okrem vnútroštátneho tvaru, aj v medzinárodnom tvare IBAN. Pri importe faktúr HTML sa číslo účtu tiež importuje vždy v tvare IBAN.



INŠTALÁCIA VERZIE JESEŇ 2016

Novú verziu programu POHODA odporúčame nainštalovať do rovnakého adresára, v akom máte nainštalovanú jeho predchádzajúcu verziu. Použite buď inštaláciu stiahnutú zo Zákazníckeho centra, alebo inštaláciu z CD.

Ak budete potrebovať pomocť s inštaláciou novej verzie programu POHODA, neváhajte kontaktovať našu zákaznícku podporu:

tel.: **+421 2 59 429 959**
e-mail: hotline@stormware.sk

V priebehu inštalácie budete vyzvaní k vyplneniu inštaláčného čísla. Ak ste používali verziu Leto 2016 alebo Január 2016, malo by toto číslo byť predvyplnené. V prípade, že sa číslo nenačíta automaticky, vyplňte ho ručne.

Inštaláčne číslo nájdete:

- na potvrdení o licencií a zákazníckej podpore, ktoré bolo priložené k daňovému dokladu o kúpe licencie k programu POHODA 2016 (alebo 2017), resp. o kúpe súboru služieb SERVIS 2016 (alebo 2017) k tomuto programu,
- vo svojom profile v Zákazníckom centre na www.stormware.sk/zc v sekcii Licencie.

Ak vlastníte prídavné sieťové a nesieťové licencie, doplnky či rozšírenia, nájdete na odkazovaných miestach i čísla k týmto licenciám.

Pri akýchkoľvek pochybnostiach o platnosti inštaláčného čísla/čísel kontaktujte naše obchodné oddelenie (tel.: **+421 2 59 429 911**, e-mail: expedicia@stormware.sk).

Zabezpečte si svoje údaje v programe POHODA

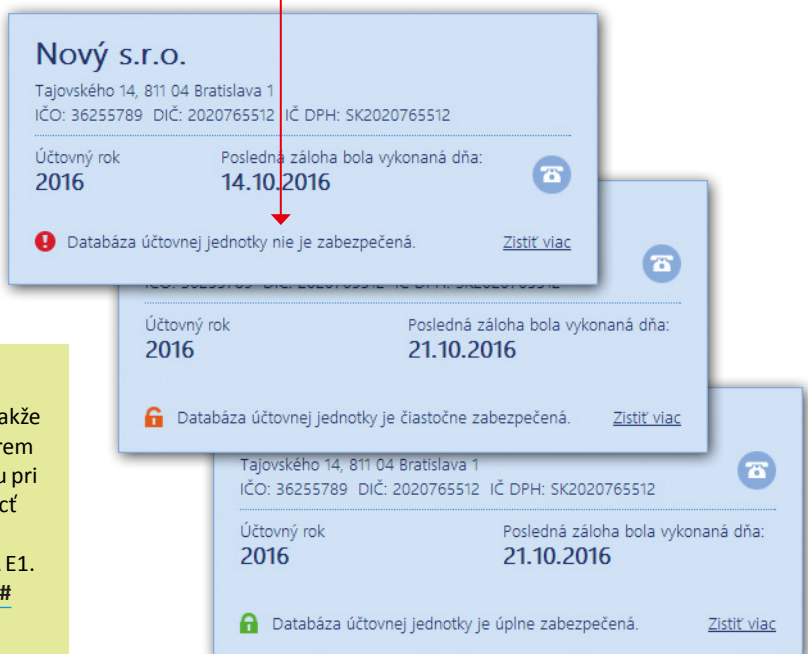
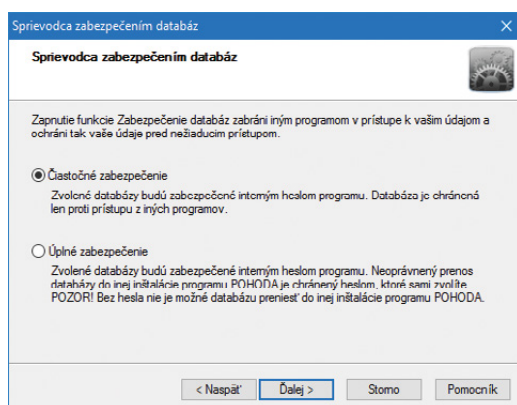
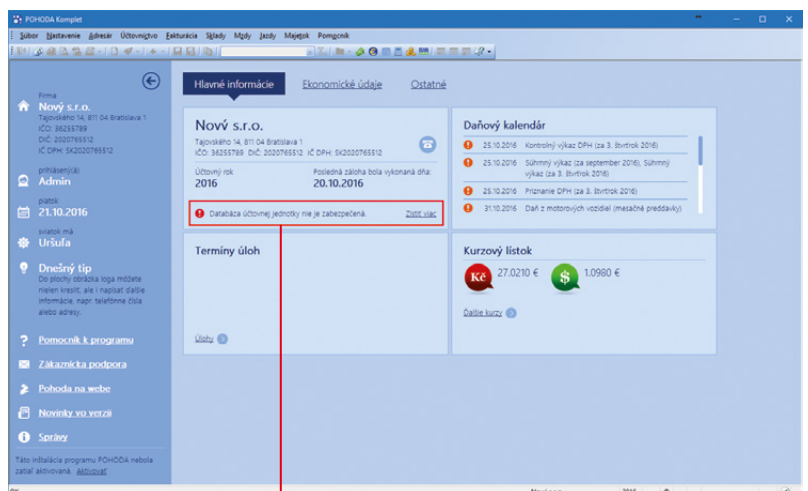


Vedeli ste, že môžete i v základnom rade programu POHODA zabezpečiť svoje údaje oveľa dôkladnejšie? Stačí určiť, akú úroveň ochrany preferujete. Vďaka tomu budete mať istotu, že sa k údajom dostane iba oprávnená osoba.

Samotné nastavenie budete mať hotové za chvíľku. Pomôže Vám s tým sprievodca, ktorého spustíte povelom Účtovné jednotky/Databáza/Zabezpečenie databáz... Na prvej strane vyberiete, či chcete vykonať nastavenie pre všetky účtovné jednotky, alebo iba pre aktuálne vybrané.

Na ďalšej strane sprievodcu zvolíte, či vykonáte čiastočné, alebo radšej úplné zabezpečenie. V obidvoch prípadoch sa databáza ošetrí heslom. Pri čiastočnom zabezpečení ochránite databázu proti prístupu z iných programov. V prípade úplného zabezpečenia zabránite jej neoprávnenému prevodu do inej inštalácie programu POHODA. Podrobnejšie informácie sa dozviete priamo v pomocníkovi programu.

O aktuálnom zabezpečení programu budete mať rýchlo prehľad vďaka informačnej ploche, na ktorej nájdete buď informáciu o jeho úrovni, alebo upozornenie, že databáza účtovnej jednotky nie je zabezpečená vôbec.



TIP

Odporúčame využiť ďalší stupeň ochrany, ktorým je technológia klient-server. Údaje sa ukládajú na server, takže je zabezpečenie priamo súčasťou tejto technológie. Okrem spomínanej bezpečnosti sa tým tiež zvýši výkon systému pri spracovaní veľkého množstva údajov a navyše bude môcť v programe pracovať viac užívateľov súčasne. To všetko získate prechodom na rad POHODA SQL alebo POHODA E1. Viac na www.stormware.sk/pohoda/pohoda-sql.aspx#technologie.

Riešenie pre automatizáciu obchodných procesov

„Nohy hore a spokojne sledovať cvrkot...“

Sen asi každého obchodníka v akejkoľvek branži, nezávisle od toho, či ide o obchod s krmivom, parfumami, stavebninami či autopotrebami. Naša spoločnosť už desať rokov vyvíja nadstavby na Pohodu a v posledných rokoch naše riešenia stále viac nahrádzajú prácu ľudí a zrýchľujú a spresňujú obchodné procesy.



plussystem

Pre začiatočníkov...

Každý proces začína prijatou objednávkou v programe POHODA, či už z e-shopu, B2B systému, či podľa telefonickej objednávky, a končí spokojným zákazníkom, ktorý sa rád vráti. **plusRouter** otvorené objednávky priebežne sleduje. Pri tých, ktoré majú byť uhradené zálohou, automaticky vystavuje proforma faktúry a pomocou **plusNotify** ihneď odosiela v PDF zákazníkovi.

Expedovateľné (uhradené, dobierkové, skladom...) objednávky sa automaticky tlačia do skladu, pre skladníka je to jasný pokyn šálku kávy v ruke nahradiť mobilným terminálom s aplikáciou **plusMobile** a pomocou čiarového kódu načítať samotnú objednávku a obsiahnuté položky – terminál dohliada, aby nedošlo k zámene alebo sa na niečo nezabudlo. Ak je objednávka kompletne „odpípaná“, opäť sa jej ujíma **plusRouter** a vystavuje a tlačí faktúru (rovnako ako „preklopením“ v programe POHODA), tá zároveň odchádza zákazníkovi v PDF. Skladník faktúru pribalí, ak je implementované riešenie **BHIT Doprava**, súčasne vychádza z tlačiarne i štítky na balíky.

plusNotify zákazníkom posiela informácie o priebehu spracovania objednávky, pokyn k osobnému vyzdvihnutiu, upomienky atď. Dokáže tiež prevádzkovateľovi zasielať štatistiky o najviac obratovom tovare, podlimitných zásobách alebo len o denných tržbách a zisku – pohodlne do e-mailu či SMS.

Výsledok: všetko okrem samotnej fyzickej kontroly tovaru prebieha automaticky, faktúry sa vystavujú až po príprave tovaru, takže sa eliminujú opravy daňových dokladov.

Pre mierne pokročilých...

Túto základnú líniu je možné následne rozšíriť o automatizáciu objednávania tovaru u dodávateľa. **plusSupplier** na pozadí priebežne

kontroluje dostupnosť zákazníkmi objednaného tovaru s ohľadom na nastavené limity a dodávateľa. Ak je potrebné doobjednať, vystavuje vydanú objednávku, ktorá sa cez API ihneď odovzdáva dodávateľovi či posiela v PDF e-mailom. Niektorým dodávateľom raz denne, iným priebežne za pár minút...

Ak dodávateľ dodá s tovarom i elektronický doklad (XML...), naimportujeme ho a vzniknutú príjemku či prijatú faktúru iba skladník odkontroluje opäť mobilným terminálom.



Pre fajnšmekrov...

Základom akéhokoľvek úspechu sú kvalitné a aktuálne informácie. Skladníci v sklade majú veľké LCD televízie s aplikáciou **plusDisplay**, na ktorých priebežne vidia, koľko objednávok zostáva vykryť, kto si má ešte prísť pre osobný odber či aký tovar počas expedície nebol nájdený (hoci má byť skladom). Dohľadávači tak môžu priebežne dohľadávať tovar a ostatní môžu prispôbiť tempo okolnostiam.

V programe POHODA sa zároveň zbiera mnoho zaujímavých údajov z priebehu expedície, z ktorých je možné získavať cenné informácie – porovnávať produktivitu pracovníkov, optimalizovať skladové pozície podľa obratovosti, predvídať a plánovať skladové zásoby.

Viac informácií nájdete na www.plussystem.cz.

Ing. Závěš Jirásek
ITFutuRe s.r.o.

WEB

Zoznam všetkých riešení na www.pohodaplus.sk

mPOHODA

mobilná fakturácia

Šetrí prácu nielen účtovníkom

Pracujete ako účtovník? Ušetríte si čas s prepisovaním faktúr a odporučte svojim klientom aplikáciu **mPOHODA**.



- mPOHODA spolupracuje s programom POHODA
- účtovné doklady je možné vystaviť i z telefónu Prípravujeme
- aplikáciu využijete samostatne i ako doplnok Pohody
- s Pohodou môžete zdieľať niektoré údaje

ZADARMO

na www.mpohoda.sk



Novo
spustené!

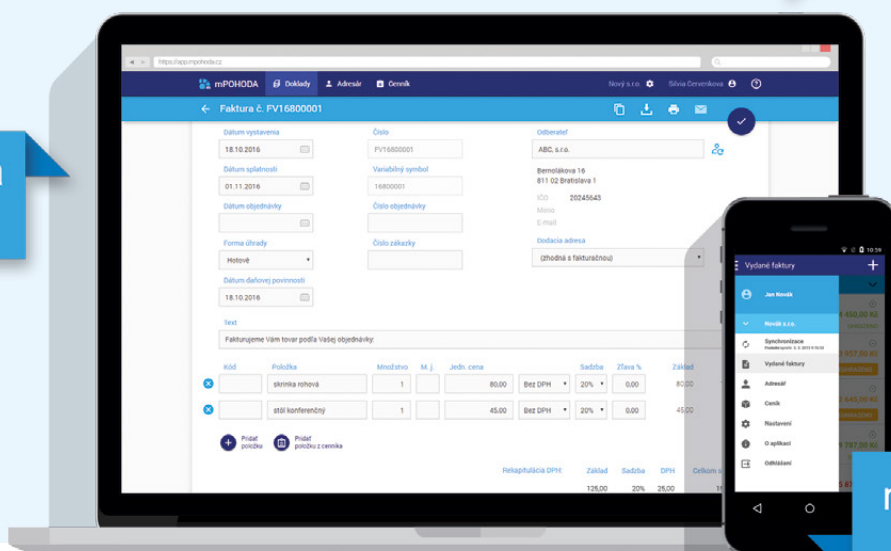
Mobilná fakturácia s aplikáciou mPOHODA

Hľadáte jednoduchú a intuitívnu aplikáciu, ktorá Vám umožní fakturovať priamo u zákazníkov? Potom Vás určite zaujme naša novinka, mobilná fakturácia mPOHODA, s ktorou budete mať svoje podnikanie kedykoľvek a kdekoľvek pod kontrolou.

Začať zadarmo na www.mpohoda.sk

komunikuje
s POHODOU

responzívna
webová verzia



mobilná
verzia

Prípravujeme

Fakturovať môžete i z terénu...

Aplikácia mPOHODA je nástrojom pre ľahké vystavovanie elektronických účtovných dokladov, ich tlač a odoslanie e-mailom. Spustíte ju v podstate na akomkoľvek zariadení. Základom aplikácie je webová verzia. Webová verzia je tiež nevyhnutná pre samotnú registráciu a prvotné nastavenie údajov. Prípravujeme však pre Vás i mobilnú verziu. Obidve verzie budú navzájom prepojené, takže bude na zvážení každého, ktorú z nich bude častejšie používať. Na svoje si tak príde ne jeden priaznivec desktopu, ale i milovník mobilných zariadení.

POHODA a mPOHODA spolupracujú

Aplikácia mPOHODA je šikovný doplnok k Vášmu programu POHODA, pomocou nej vystavíte faktúry i z miest mimo dosah svojho počítača. Tie potom priamo z aplikácie jednoducho pošlete zákazníkovi alebo svojmu účtovníkovi do ekonomického softwaru.

Nemusíte mať obavy, že by ste pri vystavovaní faktúr z aplikácie mPOHODA museli začínať od nuly, to podstatné budete mať vďaka synchronizácii údajov naďalej po ruke. Svoj existujúci adresár a skladové zásoby z programu POHODA

môžete mať tiež v aplikácii. I preto sa aplikácia mPOHODA teší veľkej priazni nielen medzi užívateľmi ekonomického softwaru POHODA.



Už
čoskoro!

**ZLÁKALA VÁS mPOHODA NATOĽKO,
ŽE BY STE SI JU SAMI CHCELI VYSKÚŠAŤ?**

Stačí sa zaregistrovať na www.mpohoda.sk a priamo začať zadarmo používať webovú verziu aplikácie mPOHODA.

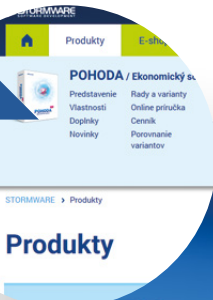
Prípravujeme pre Vás i mobilnú verziu aplikácie mPOHODA pre operačný systém Android a systém iOS (Apple), ktoré budú fungovať i offline, tj. bez pripojenia k internetu.

Web STORMWARE získa novú podobu

Vylepšujeme pre Vás nielen naše produkty, ale aj ich webové stránky. Poteší Vás tak nový design hlavnej stránky nášho materského webu, ktorý sme prispôbili i pre telefóny a tablety.



Produkty ste predtým našli v ľavom menu, teraz majú špeciálnu záložku v hlavnej navigácii.



Ruku na srdce, kto dá v tejto dobe mobilných technológií telefón z ruky? I na to sme mysleli. Hlavnú stránku sme preto vytvorili **responzívnu**, aby sa korektné zobrazovala na všetkých typoch a veľkostiach zariadení.



Tlačidlá, medzi ktorými ste najčastejšie využívali voľbu **POHODU už mám**, naši grafici máličko vyladili a vznikli tak tri nové ikony, ktoré zdobia hneď úvod homepage.

Na novinky vo svete **STORMWARE Office** Vás upozornia aktuality, i pohyblivá grafika hneď v úvode stránky.



Všetky **užitočné odkazy** majú odteraz svoje miesto priamo na hlavnej stránke, kde ich tiež vždy spoľahlivo nájdete. A výhoda? Už sa Vám nebudú ponúkať na podstránkach v pravom menu a samotné články tak pre Vás budú oveľa prehľadnejšie.

Do sekcie **Videonávody a FAQ** pre Vás budeme pridávať najaktuálnejšie príspevky, ktoré Vám pomôžu pri práci s programom **POHODA**.



Jednoduchým kliknutím na jedno z tlačidiel v pätičke nás kontaktujete a my sa o všetko ďalšie postaráme.



Nevíete, kadiaľ k portálu **Účtovný a daňový servis**? Alebo ako sa dostať k riešeniam našich partnerov z Pohody Plus? **Svet POHODA** a ďalšie odkazy na niektoré **projekty spoločnosti STORMWARE** nájdete v pätičke a teda úplne na všetkých stránkach webu.

Využívate informácie naplno?

- Pracuje Vaša firma v prostredí **MS Outlook**?
- Hľadáte systém pre **efektívne riadenie** obchodných príležitostí, projektov, procesov, vzťahov, financií a úloh?
- Radi by ste prepojili komunikáciu a zdokonalili **zdieľanie informácií** medzi zamestnancami, oddeleniami a manažmentom?
- Hľadáte manažérsky nástroj, ktorý Vám vďaka podrobným reportom posluží ako každodenná **spätná väzba** o práci Vašich zamestnancov?
- Chcete vytvoriť zamestnancom **pracovné návyky**, ktoré budú viesť k lepším výsledkom?
- Hľadáte **marketingový nástroj** na efektívne sledovanie e-mailových kampaní?
- Hľadáte CRM systém, ktorý je schopný pracovať nielen v režime **online**, ale aj **offline**?

Systém **eWay-CRM** patrí medzi najlepšie CRM aplikácie integrované priamo v MS Outlook pre malé a stredné firmy, ako aj oddelenia väčších firiem. Umožňuje rýchlu a jednoduchú implementáciu a už po prvom školení je možné v systéme okamžite pracovať a vytvárať tak naozaj dynamickú databázu. Pomocou neho si zabezpečíte evidenciu obchodných príležitostí, dopytov, komunikáciu s potenciálnymi a existujúcimi zákazníkmi, plánovanie aktivít a úloh. Pracovné postupy sú nastaviteľné presne podľa individuálnych požiadaviek a činností spoločnosti.

Užívateľom CRM systému môžu byť zasielané rôzne notifikácie alebo reporty, ktoré im dokážu pomôcť pri každodenných činnostiach. Napríklad manažéri môžu byť upozorení o zaslaných cenových ponukách, uzavretých zmluvách a nedokončených projektoch. Obchodníkom zas môžu byť zasielané notifikácie o zabudnutých obchodných príležitostiach, úlohách, stretnutiach, a pod.

Vďaka eWay-CRM je možné mať **všetky informácie a dokumenty** o zákazníkoch **na jednom mieste**.

eWay-CRM a POHODA navzájom spolupracujú

Synchronizačný mostík sa postará o zdieľanie informácií v reálnom čase medzi obidvoma systémami. Obchodníci tak majú okamžitý prehľad o fakturácii, stave úhrad, môžu vytvárať ponuky podľa aktuálneho cenníka. Manažéri majú prehľad o nákladoch a výnosoch jednotlivých projektov, o aktuálnom stave pohľadávok.



Viac informácií nájdete na www.s4b.sk.



Zoznam všetkých CRM riešení na www.pohodaplus.sk/crm.aspx

WEB



Gitary značky Furch robia radosť svetovým umelcom i pri táboráku

Príbeh českého výrobcu akustických gitár prvotriednej kvality sa začal písať ešte vo vtedajšom socialistickom Československu. Prvú gitaru, na ktorej sa objavila značka Furch, postavil František Furch už v roku 1981 na malom stolíku v práčovni rodinného domu.

foto: archiv Furch Guitars

Suzanne Vega, David Koller, Glen Hansard alebo napríklad Aneta Langerová – všetci títo vlastnia akustickú gitaru od popredného českého výrobcu Furch Guitars. Prvú gitaru postavil zakladateľ firmy František Furch už pred tridsiatimi piatimi rokmi doma v práčovni. V tej dobe komunistický režim zakazoval všetky súkromné podnikania, ale túžba Františka Furcha po všetkom, čo sa týkalo hudby, ho donútila podnikáť v ilegalite. „Úplne prvý nástroj som však vyrobil o niekoľko rokov skôr, kedy som ako teenager premenil starý bubienok na svoje prvé banjo,“ spomína František Furch.

V 80. rokoch bol František Furch známy po celej českej hudobnej scéne ako prvotriedny gitarový staviteľ a jeho nástroje sa stali voľbou mnohých slávnych hudobníkov. Po roku 1989 sa pustil do formovania svojej vlastnej spoločnosti. Terajšia spoločnosť Furch Guitars bola pôvodne oficiálne založená ako malá živnosť s jedným zamestnancom. Spočiatku gitary predávala iba na domácom trhu, ale ako sa ohlas značky Furch postupne šírilo do susedných krajín, dopyt prudko rástol.

Najdrahšia gitara stála 150 tisíc korún

Na prelome tisícročia už v spoločnosti pracovalo 25 zamestnancov a nastali tiež významné zmeny v sortimente. Predstavili úplne nové triedy gitár série Millennium, ktorá ponúkla svieži, moderný vzhľad, a série Vintage, ktorá rozvíja tradičný design. Obidva tieto modelové rady zostávajú základom ponuky Furch Guitars do dnešných dní. Ročne vyrobí spoločnosť cez päťtisíc gitár. Najdrahšia stála asi 150 tisíc korún.

Dnes firma sídli v pôvodnom mlyne zo 16. storočia vo Veľkých Němčicích. Po stopách Františka Furcha kráča tiež jeho syn Peter a pokračujú spoločne vo vývoji a produkcii špičkových nástrojov. Obidvaja neustále experimentujú s novým designom, konštrukčnými detailmi a prvkami. Využívajú moderné technológie a výsledky vedeckého výskumu, aby neustále posúvali akustické vlastnosti ich nástrojov.



Furch Guitars, s.r.o.

Městečko 27

691 63 Velké Němčice

www.furch.cz

Microsoft Partner

Gold Application Development



BRATISLAVA, Matúšova 48, tel.: +421 2 59 429 911, e-mail: info@stormware.sk | ZVOLEN, Nám. SNP 27, tel.: +421 45 54 02 530, e-mail: zvolen@stormware.sk
KOŠICE, Michalovská 2, tel.: +421 55 72 87 571, e-mail: kosice@stormware.sk | ŽILINA – konzultačná kancelária, Závodská cesta 2945/38, tel.: +421 41 76 31 503,
e-mail: zilina@stormware.sk

www.pohoda.sk