

podvojn^é účtovníctvo

jednoduch^é účtovníctvo

podvojn^é i jednoduch^é účtovníctvo


Keď mám
dokončen^é,
zaškrtnem

PRELOM ÚČTOVNÝCH OBDOBÍ


Použijem režim Účtovanie na prelome účtovných období zaškrtnutím voľby Účtovanie v nasledujúcom období bez údajovej uzávierky v dialógovom okne Účtovníctvo/Uzávierka/Účtovanie na prelome období...

Prítom môžem rovno zaúčtovať doklady k časovému rozlíšeniu a odpisy dlhodobého majetku ešte pred vykonaním údajovej uzávierky.

V stavovom riadku skontrolujem nastavenie prechodného účtovného obdobia.

Skontrolujem nastavenie číselných radov pre rok 2023, ktoré by mali začínať číslom 23.

Účtovanie na prelome období využijem, keď budem potrebovať ešte pred vykonaním účtovnej a údajovej uzávierky roka 2022 zapisovať doklady vzniknuté v novom účtovnom období, vystavovať mzdy či pripravovať priznanie k DPH.

 Vedeli ste, že účtovná uzávierka nemusí byť náročná, keď viete, ako na ňu? Navštívte online kurz **Účtovná uzávierka**, v ktorom Vás naši skúsení lektori prevedú všetkými činnosťami potrebnými pre uzavretie účtovného obdobia.

ÚČTOVNÁ UZÁVIERKA

Skôr, ako začnem

- Synchronizujem údaje s mobilnou aplikáciou mPOHODA, doplnkom POHODA Kasa Offline.
- Dokončím všetky záznamy a priradím im predkontáciu.

Skontrolujem účtovníctvo

- Záznamy s predkontáciou Bez, Neviem a vlastnou predkontáciou Bez, vrátane väzieb na zdrojové doklady.
- Počiatočné stavy na súvahových účtoch.
- Podvojn^{osť} zápisov.
- Zostatky na bankových účtoch a v pokladniach.
- Obstaranie zásob pri účtovaní skladov spôsobom A.
- Nulový zostatok pri niektorých účtoch (111, 131, 395, 399, 431).
- Zostatky opravných položiek.
- Súvaha a výsledovka, riadky výkazov a zostatky jednotlivých účtov.
- Porovnanie zostatkov účtov 311 a 321 so saldom a knihou pohľadávok a záväzkov.

Na kontrolu správnosti zaúčtovania, či nemám v účtovnom denníku zaúčtované doklady dátumovo spadajúce pred začiatok účtovného obdobia a na prípadné dohľadanie chybné zaúčtovaných dokladov môžem využiť kontrolné zostavy, ktoré nájdem v dokladových agendách v dialógovom okne Tlač.

Pripravím si podklady pre daňové povinnosti

- Ak robím uzávierku kurzových rozdielov, v agende Kurzový lístok zadám kurz k uzávierke kurzových rozdielov k 31. 12. 2022.
- Vykonám uzávierku kurzových rozdielov neuhradených pohľadávok a záväzkov v cudzích menách a nezúčtovaných opravných položiek v cudzích menách uzávierkovým kurzom k poslednému dňu účtovného obdobia.
- Ak mám valutovú pokladňu alebo devízový účet, prepočítam ich konečný stav kurzom ECB k 31. 12. 2022.
- Skontrolujem časové rozlíšenie dokladov účtovaných alebo hradených na prelome období.
- Ak som počas roka vykonal/a krátanie odpočtu dane podľa zákona o DPH, doúčtujem vysporiadací koeficient.
- Vykonám ročné zúčtovanie preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti zamestnancom, ktorí si o ročné zúčtovanie požiadali.
- Vytvorím zamestnancom za daný rok ELDP.
- Zostavím inventúru a zaúčtujem ju.
- Preúčtujem nevyfakturované dodávky a materiál na ceste.

- Pri skladoch účtovaných spôsobom A zaúčtujem odchýlku metódy váženej nákupnej ceny.
- Pri skladoch účtovaných spôsobom B zaúčtujem počiatkový stav zásob a konečný stav zásob zistený pri inventarizácii.
- Zaúčtujem splatnú daň z príjmov z bežnej činnosti.
- Prepočítam váženú nákupnú cenu všetkých zásob.

Pre zostavenie priznania k dani z motorových vozidiel môžem využiť agendu Priznanie k dani z motorových vozidiel v ponuke Účtovníctvo/Daň z motorových vozidiel.

Keď si nebudem vedieť poradiť, pomôže mi databáza najčastejších otázok a odpovedí (www.stormware.sk/faq), videonávody (www.stormware.sk/videonavody) alebo návod na ukončenie účtovného obdobia a účtovnú uzávierku (www.stormware.sk/podpora/faq/pohoda/ukonceni-obdobi.aspx).

Mohlo by sa mi hodiť

Podklady pre daň z príjmov nájdeme v agende Účtovníctvo/Daň z príjmov.

Pre zostavenie priznania k dani z príjmov a poznámok k účtovnej uzávierke môžem využiť agendu Priznanie k dani z príjmov a Poznámky k uzávierke v ponuke Účtovníctvo/Daň z príjmov. Účtovníctvo si skontrolujem pomocou kontrolných zostáv v jednotlivých agendách.

Ak máte všetko pripravené, účtovnú uzávierku spustíte povelom Účtovníctvo/Uzávierka/Účtovná uzávierka...

ÚDAJOVÁ UZÁVIERKA

Funkciou Údajová uzávierka oddelíte údaje jednotlivých účtovných období do samostatných súborov a do nového roka prevediete len údaje potrebné pre prácu v novom roku.

Vďaka voľbe K dokladom vytvorí väzby na neprevedené záznamy z dialógového okna Údajová uzávierka zachováte informáciu o väzbe medzi dokladmi, aj keď sa niektorý z nich do nasledujúceho účtovného obdobia neprevádza.

Údajová uzávierka je nenávratná operácia, preto skôr ako ju spustíte, odporúčame najprv vykonať správu databázy

a jej zálohovanie. S jednotlivými krokmi údajovej uzávierky i s ďalšími postupmi na konci roka, vrátane praktických odporúčaní, Vám pomôžu prehľadné videonávody (www.stormware.sk/videonavody).

Ak máte všetko skontrolované a zálohované, údajovú uzávierku spustíte povelom Účtovníctvo/Uzávierka/Údajová uzávierka...

Moje úlohy

-
-
-
-
-

Moje poznámky

.....

.....

.....

.....