

# DESATORO

## ohľaduplného zamestnanca

### 01: Ochranné prostriedky

Dezinfikujem si ruky pri každom vstupe do firmy a do iných spoločných priestorov, a to pravidelne počas dňa. Používam rúško.

### 03: Osobné veci

Zamedzím kontaktu svojich osobných vecí s ostatnými, ako to len ide.

### 05: Plánovanie

Návštevy/konzultácie so zákazníkmi si plánujem radšej vopred, aby sa zamedzilo vyššej koncentrácii osôb na pobočke.

### 07: Poriadok

Umožním pani upratovačke, aby mohla všetky priestory firmy (t. j. aj moju kanceláriu) pravidelne ráno, počas dňa a po práci riadne vydezinfikovať (v prípade konzultačných miestností po každej návšteve).

### 09: Komunikácia

Pri kontakte s kolegami uprednostňujem prostriedky online komunikácie – využívam telefón, e-mail, či telekonferencie a chat.



### 02: Zodpovednosť

Do práce chodím iba vtedy, keď sa cítim 100 % zdravý. Snažím sa správať čo najviac zodpovedne a k svojim kolegom ohľaduplne.

### 04: Občerstvenie

Využívam výhradne svoje alebo jednorázové jedáľenské pomôcky, rovnako tak aj jednorázové papierové utierky. Návštevám servírujem občerstvenie do jednorázových obalov.

### 06: Verejnosť

Zákazníkov poprosím o dezinfekciu rúk a ponúknem im jednorázové rúško. Na konzultáciu vyžívam miestnosť s ochranným plexisklom. Namiesto podania ruky zvolím iné, v tejto chvíli vhodnejšie, gesto.

### 08: Pohyb po firme

Spoločné priestory využívam len, ak je to nevyhnutne potrebné a na nevyhnutne potrebný čas. Do jedálne chodím iba na vopred určený čas. Udržavam si vždy min. 2m odstup od ostatných kolegov.

### 10: Vzduch

Počas dňa pravidelne vetrám, prípadne využívam prístroj na ozónové čistenie vzduchu, ktorý cez noc zničí baktérie a vírusy na všetkých predmetoch.