

Výber & aktivácia digitálneho pošťára

8 KROKOV NA AKTIVÁCIU DIGITÁLNEHO POŠTÁRA V POHODE

Vyberte digitálneho pošťára STORMWARE na webe FS SR

Na portáli Finančnej správy SR vyberte STORMWARE ako digitálneho pošťára a prihláste sa* do **Osobnej internetovej zóny** (OIZ). Zvoľte, pre ktorého podnikateľa (DIČ) pošťára vyberáte, zadajte kontaktné údaje, povoľte poskytnutie týchto údajov pošťárovi a žiadosť odošlite.

Prejdite na sprievodcu registrácie na webe STORMWARE

Kliknite na tlačidlo "Dokončiť registráciu" v e-maile, ktorý vám príde od digitálneho pošťára STORMWARE, príp. použite odkaz www.stormware.cz/zc/peppol/registracia.

**Do portálu má prístup iba osoba oprávnená konať za firmu, typicky majiteľ, konateľ či účtovník.*

01

02

Zobrazte si potvrdzovaciu správu v Schránke správ v OIZ

Z aplikácie pre výber pošťára sa prepnete späť na portál FS. V Schránke správ nájdite správu s predmetom "Odoslanie žiadosti pre výber certifikovaného poskytovateľa doručovacej služby". Súčasťou správy je **verifikačný údaj**, ktorý budete potrebovať v ďalších krokoch.

03

04

Prihláste sa Účtom POHODA

Využite svoj súčasný účet v mPohode či Zákazníckom centre, alebo si vytvorte nový. Tento účet sa automaticky stane **Overeným administrátorom** a získa (trvalé) práva na správu Zákazníckeho centra aj digitálneho pošťára STORMWARE.

Dokončíte registráciu v Zákazníckom centre STORMWARE

Po prihlásení Účtom POHODA postupne vyplníte **verifikačný údaj** (viď krok 02), **DIČ** a **kontaktné údaje** a oboznámite sa so Všeobecnými obchodnými **podmienkami** prístupu do siete Peppol.

05

S výberom vhodného riešenia na e-fakturáciu vám pomôže naše porovnanie, alebo nás kontaktujte.



Digitálny poštár je integrovaný do systému POHODA a aplikácie mPohoda, takže je dostupný výhradne pre ich užívateľov.

Aby ste mohli pokračovať, musíte vlastniť:

- buď aktuálnu licenciu programu POHODA,
- a/alebo predplatné aplikácie mPohoda,
- príp. prístup POHODA Peppol IČO pre konkrétne IČO*.

Nastavte si digitálneho poštára v Zákazníckom centre STORMWARE

S aktuálnou licenciou/predplatným prejdete do správy digitálneho poštára v Zákazníckom centre, kde sa registrujete buď len pre **odosielanie**, alebo aj **príjem** dokladov zo siete Peppol. Ďalej si tu **nastavíte e-mail** na zasielanie dokladov a vygenerujete tzv. **API kľúče**, ktoré využijete v ďalšom kroku.

06

**Tj. pre firmy vedené v rámci multilicencie, ktoré chcú cez Pohodu/mPohodu e-faktúry odosielať a/alebo prijímať.*

07

Aktivujte si API kľúče v systéme POHODA

V agende Globálne nastavenie/Peppol najskôr **povoľte komunikáciu**. Potom kliknite na tlačidlo API kľúča a v dialógovom okne si vygenerovaný **API kľúč/e aktivujte**.

Prejdite si ďalšie nastavenia a agendy pre e-fakturáciu v Pohode

Na účely e-fakturácie nájdete v Pohode nové agendy a funkcie, napríklad **sekcii BIS** v agende Užívateľské nastavenie alebo **agendy eBox, BIS log a Peppol log**. Odporúčame si všetko v kľude prejsť ešte pred štartom e-fakturácie.

08

POHODA
EKONOMICKÝ SOFTWARE

STORMWARE
Digitálny poštár

mpohoda

Peppol
Access Point
CERTIFIED PROVIDER



Viac o e-fakturácii?

Ďalšie užitočné informácie k e-fakturácii a sieti Peppol nájdete na [našom webe](#), vrátane FAQ alebo odkazov na podcasty a bezplatný webinár.



+421 2 59 429 959



hotline@stormware.sk