

## ROZBOR STAVU BEZPEČNOSTI ekonom. systému POHODA SQL/E1

### 1. Zabezpečenie proti zneužitiu zvnútra

#### 1.1 Prístupové práva pre vstup do databázy

V ekonomickom systéme POHODA môže Administrátor priradiť každému užívateľovi meno a heslo, pod ktorým sa bude prihlasovať do programu. Systém užívateľských práv sa odporúča používať vždy, ak s ekonomickým systémom POHODA pracuje viac osôb (či už na jednom počítači, alebo v prípade sieťovej verzie na viacerých počítačoch) alebo ak sú v databáze údaje, ktoré podliehajú zákonu č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov.

Jednotliví užívatelia sú prostredníctvom Administrátora definovaní v agende Nastavenie/Prístupové práva. Administrátor môže prideliť práva užívateľom do tejto agendy. Stromová štruktúra v sekcii Nastavenie práv užívateľa znázorňuje jednotlivé časti programu, ku ktorým možno nastaviť práva. Stromová štruktúra Práva udrzuje nastavenie prístupu užívateľa ku všetkým účtovným jednotkám ekonomického systému POHODA. Stromová štruktúra Práva firmy udrzuje nastavenie prístupu užívateľa ku konkrétnej účtovnej jednotke.

Práva môže administrátor nastaviť užívateľovi pre konkrétnu položku vetvy v stromovej štruktúre, alebo pre celú vetvu. Ak má užívateľ nastavené oprávnenie pre celú vetvu, platí nastavené oprávnenie i pre položky tejto vetvy. Oprávnenie je vždy indikované ikonou pred názvom vetvy či položky. Ak majú jednotlivé položky v danej vetve rovnaké oprávnenie, je ikona pre príslušné oprávnenie uvedená i pred názvom celej vetvy.

Administrátor môže nastaviť užívateľovi nutnosť zmeny hesla pri prvom prihlásení. Taktiež môže nastaviť pravidlá pre tvorbu hesla ako minimálna dĺžka hesla, použitie veľkých písmen, použitie čísiel a špeciálnych znakov.

#### 1.2 Možnosti prístupových práv

- žiadne práva - užívateľ nemá pre danú položku alebo vetvu žiadne práva
- čítanie - užívateľ má právo prehliadať záznamy, ale nemôže ich modifikovať ani pridávať
- zápis - užívateľ má právo prehliadať záznamy a pridávať ďalšie
- zápis a modifikácia vlastných - užívateľ má právo prehliadať záznamy, pridávať ďalšie a ním vytvorené záznamy modifikovať
- zápis a modifikácia všetkých - užívateľ má právo prehliadať, pridávať a modifikovať všetky záznamy
- všetky (vrátane vymazávania) - užívateľ má právo pridávať, prehliadať, modifikovať a vymazať všetky záznamy, tzn. prístup bez obmedzenia

### 1.3 Profily užívateľských nastavení

Jeden záznam v agende Prístupové práva = profil.

Administrátor má možnosť prednastaviť prístupové práva individuálne pre každého užívateľa, ktorý má do programu prístup – každý užívateľ môže mať vytvorený svoj vlastný profil.

Do profilu program ukladá užívateľské voľby z agendy Užívateľské nastavenie, nastavenie stĺpcov tabuliek v jednotlivých agendách a vytvorené otázky.

Profil je možné nastaviť aj pre skupinu užívateľov (napr. fakturantky), ktorí potom budú mať spoločné užívateľské nastavenie, tzn. ak jeden z užívateľov skupiny zmení niektoré nastavenia, prejaví sa táto zmena všetkým užívateľom s rovnakým profilom.

### 1.4 Administrátor

Administrátor je programom definovaný užívateľ s neobmedzenými právami. Jeho meno je Admin a iniciály @ (zavináč).

Ak Admin nemá definované heslo, program nevyžaduje prihlásenie jednotlivých užívateľov. Admin má právo zmeniť ostatným užívateľom heslo, pričom nemusí poznať staré.

Po inštalácii programu a jeho spustení je užívateľ automaticky administrátorom bez vstupného hesla. Správa užívateľov a ich práv je teda vypnutá. Na používanie práv je potrebná aktivácia systému práv.

### 1.5 Užívatelia

Užívatelia sú definovaní zápisom do agendy Prístupové práva. Každý užívateľ má meno, ktorým sa prihlasuje do systému a iniciály, ktoré sú zapísané pri každom zázname, ktorý v účtovníctve tento užívateľ zapísal alebo modifikoval.

Podľa nastavenia užívateľského profilu a práv pridelených k jednotlivým agendám je ponuka programu Pohoda redukovaná iba na tie povely, ku ktorým má užívateľ prístup.

Iniciály a práva užívateľa momentálne prihláseného do programu sú indikované v Stavovom riadku. Úplná informácia o prihlásenom užívateľovi sa zobrazí, ak sa nad panel v stavovom riadku umiestni kurzor myši.

Iniciály užívateľa, ktorý zapísal alebo naposledy modifikoval aktuálny záznam, sú indikované v pravom hornom rohu formulára aktuálneho záznamu, pod tlačidlom miestneho pomocníka.

### 1.6 Evidencia histórie zmien

V ekonomickom systéme POHODA je možné zapnúť evidenciu histórie zmien jednotlivých záznamov v agendách: Zákazky, Adresár, Banka, Pokladňa, Interné doklady, Ponuky,

Dopyty, Prijaté objednávky, Vydané objednávky, Vydané faktúry, Vydané zálohové faktúry, Ostatné pohľadávky, Prijaté faktúry, Prijaté zálohové faktúry, Ostatné záväzky, Príkazy na úhradu, Zásoby, Prijemky, Výdajky, Výroba, Prevod, Reklamácie, Servis, Predajky, Kasa, Personalistika, Pracovné pomery, Vozidlá, Kniha jász, Dlhodobý majetok, Drobný majetok, Leasingový majetok.

Eviduje sa zmena záznamu a takisto aj vymazanie záznamu.

## **2. Zabezpečenie proti zneužitiu zvonka**

### **2.1 Zabezpečenie databázy proti nežiaducemu prístupu**

Ekonomický systém POHODY SQL/E1 využíva databázovú technológiu Microsoft SQL Servera, kde databázy sú zabezpečené proti prístupu touto technológiou.